

Doc. 300.1.1

Date: 26-9-25

External Evaluation Report (Conventional-face-to-face programme of study)

- **Higher Education Institution:**
The Limassol College
- **Town:** Limassol
- **School/Faculty (if applicable):** N/A
- **Department/ Sector:** N/A
- **Programme of study- Name (Duration, ECTS, Cycle)**

In Greek:

Αισθητική και Κοσμητολογία [4 ακαδημαϊκά έτη, 240 ECTS, Πτυχίο (BSc)]

In English:

Aesthetics and Cosmetology (4 academic years, 240 ECTS, BSc)

- **Language(s) of instruction:** English and Greek
- **Programme's status:** Currently Operating
- **Concentrations (if any):**



The present document has been prepared within the framework of the authority and competencies of the Cyprus Agency of Quality Assurance and Accreditation in Higher Education, according to the provisions of the “Quality Assurance and Accreditation of Higher Education and the Establishment and Operation of an Agency on Related Matters Laws” of 2015 to 2021 [[L.136\(I\)/2015 – L.132\(I\)/2021](#)].

In Greek: N/A

In English: N/A

A. Introduction

This part includes basic information regarding the onsite visit.

- ✓ Η διαδικασία της αξιολόγησης έγινε δια ζώσης.
- ✓ Η Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης μελέτησε προσεκτικά την αίτηση και όλα τα έγγραφα που της απεστάλησαν ηλεκτρονικά ως συνημμένα.
- ✓ Έγινε επίσκεψη σε όλους τους χώρους όπου στεγάζεται το κολλέγιο (υποδοχή, αίθουσες, αμφιθέατρο, εργαστήρια, κοινόχρηστοι χώροι, βιβλιοθήκη κτλ.).
- ✓ Η επιτροπή δεν παρακολούθησε «δια ζώσης» διδασκαλία εργαστηριακού ή θεωρητικού μαθήματος του υπό αξιολόγηση προγράμματος, διότι δεν έχουν ξεκινήσει ακόμη τα μαθήματα του χειμερινού ακαδημαϊκού εξαμήνου.
- ✓ Έγινε «δια ζώσης» συνάντηση με εκπροσώπους από την ιεραρχία του κολλεγίου, την επιτροπή εσωτερικής ποιότητας του κολλεγίου, το διδακτικό προσωπικό του υπό αξιολόγηση προγράμματος, και το διοικητικό προσωπικό.
- ✓ Έγινε συνάντηση με εκπροσώπους των σπουδαστών του προγράμματος Αισθητικής και Κοσμητολογίας, αποφοίτους και εξωτερικούς εμπειρογνώμονες (stakeholders).
- ✓ Η ιεραρχία και το προσωπικό του κολλεγίου ήταν συνεργάσιμο και έδειξε ενδιαφέρον για βελτίωση που θα προκύψει από τα σχόλια της Επιτροπής Εξωτερικής Αξιολόγησης.
- ✓ Ζητήθηκαν διευκρινίσεις για συγκεκριμένα σημεία της αίτησης, τα οποία και απαντήθηκαν προφορικά.
- ✓ Έγινε ανάλυση της μελέτης βιωσιμότητας που έχει καταθέσει το κολλέγιο για το υπό αξιολόγηση πρόγραμμα σπουδών σε βάθος χρόνου 5ετίας.
- ✓ Έγινε παρουσίαση της ανάλυσης SWOT στην οποία αναλύθηκαν οι πυλώνες (δυνατά και αδύνατα σημεία, ευκαιρίες και απειλές) στους οποίους βασίστηκε το κολλέγιο για να αναπτύξει το στρατηγικό του σχεδιασμό, να εντοπίσει κινδύνους και να σχεδιάσει για το μέλλον.

B. External Evaluation Committee (EEC)

<i>Name</i>	<i>Position</i>	<i>University</i>
Vasiliki Kefala	Professor	University of West Attica
Efterpi Zafeiriou	Associate Professor	University of Thessaly
Sophia Hatziantoniou	Associate Professor	University of Patras
Stavri Christofi	Representative of the Cyprus Association of Aestheticians	University
Koulia Patsalidou	Student Representative	Cyprus University of Technology

C. Guidelines on content and structure of the report

- The external evaluation report follows the structure of assessment areas.*
- At the beginning of each assessment area there is a box presenting:*
 - (a) sub-areas*
 - (b) standards which are relevant to the European Standards and Guidelines (ESG)*
 - (c) some questions that EEC may find useful.*
- The questions aim at facilitating the understanding of each assessment area and at illustrating the range of topics covered by the standards.*
- Under each assessment area, it is important to provide information regarding the compliance with the requirements of each sub-area. In particular, the following must be included:*

Findings

A short description of the situation in the Higher Education Institution (HEI), based on elements from the application for external evaluation and on findings from the onsite visit.

Strengths

A list of strengths, e.g. examples of good practices, achievements, innovative solutions etc.

Areas of improvement and recommendations

A list of problem areas to be dealt with, followed by or linked to the recommendations of how to improve the situation.

- *The EEC should state the compliance for each sub-area (Non-compliant, Partially compliant, Compliant), which must be in agreement with everything stated in the report. It is pointed out that, in the case of standards that cannot be applied due to the status of the HEI and/or of the programme of study, N/A (= Not Applicable) should be noted.*
- *The EEC should state the conclusions and final remarks regarding the programme of study as a whole.*
- **The report may also address other issues which the EEC finds relevant.**

1. Study programme and study programme's design and development (ESG 1.1, 1.2, 1.7, 1.8, 1.9)

Sub-areas

- 1.1 Policy for quality assurance**
- 1.2 Design, approval, on-going monitoring and review**
- 1.3 Public information**
- 1.4 Information management**

1.1 Policy for quality assurance

Standards

- *Policy for quality assurance of the programme of study:*
 - *is a part of the strategic management of the program.*
 - *focuses on the achievement of special goals related to the quality assurance of the study program.*
 - *has a formal status and is publicly available*
 - *supports the organisation of the quality assurance system through appropriate structures, regulations and processes*
 - *supports teaching, administrative staff and students to take on their responsibilities in quality assurance*
 - *ensures academic integrity and freedom and is vigilant against academic fraud*
 - *guards against intolerance of any kind or discrimination against the students or staff*
 - *supports the involvement of external stakeholders*
 - *is developed with input from industry leaders and other stakeholders (i.e. industry leaders, professional bodies/associations, social partners, NGO's, governmental agencies) to align with professional standards.*
 - *integrates employer surveys to adapt to evolving workplace demands.*
 - *regularly utilizes alumni feedback for long-term effectiveness assessment.*
 - *is published and implemented by all stakeholders.*

1.2 Design, approval, on-going monitoring and review

Standards

- *The programme of study:*
 - *is designed with overall programme objectives that are in line with the institutional strategy and have explicit intended learning outcomes*

- *Aligns course learning outcomes with student assessments using rubrics to ensure objectives are met.*
- *Connects each course's aims and objectives with the programme's overall aims and objectives through mapping, aligning with the institutional strategy.*
- *is designed by involving students and other stakeholders*
- *benefits from external expertise*
- *reflects the four purposes of higher education of the Council of Europe (preparation for sustainable employment, personal development, preparation for life as active citizens in democratic societies, the development and maintenance, through teaching, learning and research, of a broad, advanced knowledge base)*
- *is designed so that it enables smooth student progression*
- *is designed so that the exams' and assignments' content corresponds to the level of the programme and the number of ECTS*
- *defines the expected student workload in ECTS*
- *includes well-structured placement opportunities where appropriate*
- *is subject to a formal institutional approval process*
- *results in a qualification that is clearly specified and communicated, and refers to the correct level of the National Qualifications Framework for Higher Education and, consequently, to the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area*
- *is regularly monitored in the light of the latest research in the given discipline, thus ensuring that the programme is up-to-date*
- *is periodically reviewed so that it takes into account the changing needs of society, the students' workload, progression and completion, the effectiveness of procedures for assessment of students, student expectations, needs and satisfaction in relation to the programme*
- *is reviewed and revised regularly involving students and other stakeholders*
 - *collaborates with industry experts for curriculum development.*
 - *conducts joint reviews with external academic specialists to maintain academic rigor.*
 - *performs periodic assessments with external stakeholders to ensure continuous alignment with market needs.*
 - *establishes collaboration with international educational institutions or/& other relevant international bodies for a global perspective.*
 - *conducts regular feedback sessions with local community leaders for societal relevance.*

1.3 Public information

Standards

- *Regarding the programme of study, clear, accurate, up-to date and readily accessible information is published about:*
 - *selection criteria*
 - *intended learning outcomes*

- *qualification awarded*
- *teaching, learning and assessment procedures*
- *pass rates*
- *learning opportunities available to the students*
- *graduate employment information*

In addition, the program has established mechanisms of transparency & communication to ensure that

- Professional bodies validate program descriptions and outcomes.
- Community leaders actively participate in ensuring that the program's public information is relevant and resonates with the local and societal context.
- External auditors review public information for accuracy & consistency vis-à-vis the actual implementation of the program.
- Industry-specific & societal information is regularly updated with expert inputs.
- Alumni testimonials are included for a realistic portrayal of program outcomes.

1.4 Information management

Standards

- *Information for the effective management of the programme of study is collected, monitored and analysed using specific indicators and data i.e:*
 - *key performance indicators*
 - *profile of the student population*
 - *student progression, success and drop-out rates*
 - *students' satisfaction with their programmes*
 - *learning resources and student support available*
 - *career paths of graduates*
 - *industry trend analysis.*
 - *feedback mechanisms from external partners/stakeholders*
 - *data exchanges with professional networks*
 - *employer insights concerning career readiness*
- *Students and staff are involved in providing and analysing information and planning follow-up activities.*

You may also consider the following questions:

- *What is the procedure for quality assurance of the programme and who is involved?*
- *Who is involved in the study programme's design and development (launching, changing, internal evaluation) and what is taken into account (strategies, the needs of society, etc.)?*
- *How/to what extent are students themselves involved in the development of the content of their studies?*

- Please evaluate a) whether the study programme remains current and consistent with developments in society (labour market, digital technologies, etc.), and b) whether the content and objectives of the study programme are in accordance with each other?
- Do the content and the delivery of the programme correspond to the European Qualifications Framework (EQF)?
- How is coherence of the study programme ensured, i.e., logical sequence and coherence of courses? How are substantial overlaps between courses avoided? How is it ensured that the teaching staff is aware of the content and outputs of their colleagues' work within the same study programme?
- How does the study programme support development of the learners' general competencies (including digital literacy, foreign language skills, entrepreneurship, communication and teamwork skills)?
- What are the scope and objectives of the foundation courses in the study programme (where appropriate)? What are the pass rates?
- How long does it take a student on average to graduate? Is the graduation rate for the study programme analogous to other European programmes with similar content? What is the pass rate per course/semester?
- **How is it ensured that the actual student workload is in accordance with the workload expressed by ECTS?**
- What are the opportunities for international students to participate in the study programme (courses/modules taught in a foreign language)?
- Is information related to the programme of study publicly available?
- How is the HEI evaluating the success of its graduates in the labor market? What is the feedback from graduates of the study programme on their employment and/or continuation of studies?
- Have the results of student feedback been analysed and taken into account, and how (e.g., when planning in-service training for the teaching staff)?
- What are the reasons for dropping out (voluntary withdrawal)? What has been done to reduce the number of such students?
- How and to what extent are external stakeholders involved in the quality assurance process of the program?
- How is external stakeholder feedback gathered, analyzed and implemented,?
- In what ways do external stakeholders assist in making program information publicly available?
- How do external stakeholders contribute to evaluating graduate success in the labor market and obtaining feedback on employment outcomes?

Findings

A short description of the situation in the Higher Education Institution (HEI), based on elements from the application for external evaluation and on findings from the onsite visit.

Από τη μελέτη του υλικού που δόθηκε από τον Φορέα στην Επιτροπή και από την επιτόπια αξιολόγηση, διαπιστώνεται ότι :

- ✓ Η πολιτική για τη διασφάλιση της ποιότητας του προγράμματος σπουδών, αποτελεί μέρος της στρατηγικής διαχείρισης του προγράμματος, επικεντρώνεται στην επίτευξη ειδικών στόχων που σχετίζονται με τη διασφάλιση ποιότητας του προγράμματος σπουδών, έχει επίσημο χαρακτήρα, είναι διαθέσιμη στο κοινό, υποστηρίζει την οργάνωση του συστήματος διασφάλισης ποιότητας ενώ στις διαδικασίες για τη διασφάλιση της ποιότητας του προγράμματος σπουδών συμμετέχει το διδακτικό και το διοικητικό προσωπικό, φοιτητές, καθώς και εξωτερικοί εμπειρογνώμονες (stakeholders).
- ✓ Υπάρχει τεκμηριωμένη μελέτη βιωσιμότητας του υπό αξιολόγηση προγράμματος, σε βάθος χρόνου 5ετίας, έτσι όπως απαιτείται από το ΔΙΠΑΕ, που περιλαμβάνει αξιολογική ανάλυση SWOT πάνω στην οποία βασίστηκε το κολλέγιο για να αναπτύξει το στρατηγικό του σχεδιασμό, να εντοπίσει κινδύνους και να σχεδιάσει για το μέλλον.
- ✓ Το πρόγραμμα σπουδών ευθυγραμμίζεται με τη στρατηγική του ιδρύματος, περιλαμβάνει σαφώς καθορισμένα μαθησιακά αποτελέσματα, τα οποία ευθυγραμμίζονται με την αξιολόγηση των φοιτητών και με τη χρήση κριτηρίων αξιολόγησης που διασφαλίζουν την επίτευξη των στόχων.
- ✓ Ο αριθμός των μαθημάτων του προγράμματος είναι συνολικά 44 μαθήματα, στα οποία περιλαμβάνεται η πρακτική άσκηση και η πτυχιακή εργασία.
- ✓ Ο αριθμός των μαθημάτων ανά εξάμηνο είναι ικανοποιητικός, ενώ το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών όπως αυτό καταγράφεται στην αίτηση και όπως προέκυψε από την

επικοινωνία με την επικεφαλής του κολλεγίου, τη συντονίστρια του προγράμματος, τους καθηγητές και τους φοιτητές κατά τη διάρκεια της δια ζώσης αξιολόγησης, εξασφαλίζει «πλήρως» την επίτευξη του σκοπού, των στόχων και των μαθησιακών αποτελεσμάτων του προγράμματος .

- ✓ Τα ECTS και ο φόρτος εργασίας οδηγούν σε προσόν που είναι σαφώς καθορισμένο και αντιστοιχούν στο κατάλληλο επίπεδο του Εθνικού Πλαισίου Προσόντων για την Ανώτερη Εκπαίδευση και κατ' επέκταση, στο Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτερης Εκπαίδευσης.
- ✓ Καταγράφεται ο αναμενόμενος φόρτος εργασίας των σπουδαστών σε σχέση με τα ECTS του κάθε μαθήματος .
- ✓ Η απονομή του διπλώματος συνοδεύεται από το «Παράρτημα Διπλώματος» (diploma supplement) το οποίο είναι σύμφωνο με τις ευρωπαϊκές και διεθνείς προδιαγραφές.
- ✓ Το πτυχίο που απονέμεται εξυπηρετεί τις διατάξεις εγγραφής στους αντίστοιχους επαγγελματικούς φορείς.
- ✓ Το πρόγραμμα αναθεωρείται τακτικά αλλά και περιοδικά, διασφαλίζοντας ότι το πρόγραμμα παραμένει επίκαιρο.
- ✓ Δημοσιεύονται σαφείς, ακριβείς, επίκαιρες και εύκολα προσβάσιμες πληροφορίες για το πρόγραμμα σπουδών που αφορούν τα κριτήρια επιλογής, τα αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα, το απονεμόμενο προσόν, τις διαδικασίες διδασκαλίας, αξιολόγησης, τα ποσοστά επιτυχίας, τις ευκαιρίες μάθησης που διατίθενται στους φοιτητές και πληροφορίες σχετικά με την επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων.
- ✓ Επίσης, διαπιστώθηκε η ύπαρξη εσωτερικής ηλεκτρονικής πλατφόρμας moodle, που εξασφαλίζει την επικαιροποίηση του εκπαιδευτικού υλικού.

- ✓ Στη ιστοσελίδα του κολλεγίου <https://tlc.ac.cy/> υπάρχουν όλες οι απαιτούμενες πληροφορίες.
- ✓ Το πρόγραμμα περιλαμβάνει καλά δομημένες ευκαιρίες πρακτικής άσκησης.
- ✓ Η ασφάλιση των φοιτητών κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης.

Strengths

A list of strengths, e.g. examples of good practices, achievements, innovative solutions etc.

- ✓ Το μοναδικό πρόγραμμα Αισθητικής και Κοσμητολογίας που παρέχεται στην Κύπρο (ισότιμο και αντίστοιχο πανεπιστημιακού επιπέδου).
- ✓ Τα περιγράμματα (syllabus) των μαθημάτων περιλαμβάνουν στόχους, δεξιότητες, γνώσεις, ικανότητες.
- ✓ Δημιουργική διδακτική μεθοδολογία με τη χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών, που εξασφαλίζει πρόσβαση σε ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων και εξοικείωση στη χρήση προγραμμάτων στατιστικής επεξεργασίας δεδομένων, κατάλληλη να εφοδιάσει τους σπουδαστές με δεξιότητες σχετικές με το επάγγελμά τους και την περαιτέρω σταδιοδρομία και εξέλιξη.
- ✓ Η συμμετοχή των φοιτητών και άλλων εμπλεκόμενων φορέων (π.χ. ειδικών του κλάδου) στην τακτική και περιοδική αναθεώρηση του προγράμματος μέσω της οποίας αξιολογούνται οι μεταβαλλόμενες ανάγκες της κοινωνίας, ο φόρτος εργασίας των φοιτητών, η πρόοδος και ολοκλήρωση των σπουδών, οι διαδικασίες αξιολόγησης, οι προσδοκίες και η ικανοποίηση των φοιτητών σε σχέση με το πρόγραμμα.
- ✓ Η συλλογή και η ανάλυση πληροφοριών που σχετίζονται με τους βασικούς δείκτες απόδοσης, το προφίλ του φοιτητικού πληθυσμού, τα ποσοστά προόδου, επιτυχίας ή και εγκατάλειψης σπουδών, η ικανοποίηση των φοιτητών, οι διαθέσιμοι εκπαιδευτικοί πόροι, η επαγγελματική διαδρομή των αποφοίτων, οι απόψεις εργοδοτών σχετικά με την ετοιμότητα των αποφοίτων για την αγορά εργασίας.

- ✓ Η συνοχή του προγράμματος σπουδών, η λογική ακολουθία των μαθημάτων, χωρίς να υπάρχουν αλληλοεπικαλύψεις μεταξύ των μαθημάτων.
- ✓ Η διασφάλιση της ακαδημαϊκής ελευθερίας, η προστασία από ενδεχόμενη ακαδημαϊκή απάτη και η προστασία των φοιτητών ή/και του προσωπικού από κάθε είδους εις βάρος τους, διακρίσεις.
- ✓ Η ασφάλιση των φοιτητών κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης (Ασφάλεια Ευθύνης Εργοδότη).

Areas of improvement and recommendations

A list of problem areas to be dealt with, followed by or linked to the recommendations of how to improve the situation.

Σε ότι αφορά το σχεδιασμό και την ανάπτυξη του προγράμματος σπουδών, η επιτροπή διαπίστωσε ότι υπάρχει πλήρης ευθυγράμμιση με τους κανονισμούς που αφορούν τους υποτομείς:

1. Πολιτική διασφάλισης ποιότητας
2. Σχεδιασμός, έγκριση, συνεχής παρακολούθηση και αναθεώρηση
3. Δημόσια πληροφόρηση
4. Διαχείριση πληροφοριών

Ως εκ τούτου δεν υπάρχουν συστάσεις παρά μόνο προτροπή να ενσωματωθεί στο στρατηγικό σχεδιασμό του κολλεγίου η διερεύνηση δυνατότητας λειτουργίας μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών συναφές με το υπό αξιολόγηση πρόγραμμα.

Please select what is appropriate for each of the following sub-areas:

Sub-area		<i>Non-compliant/ Partially Compliant/Compliant</i>
1.1	Policy for quality assurance	Compliant
1.2	Design, approval, on-going monitoring and review	Compliant
1.3	Public information	Compliant
1.4	Information management	Compliant

2. Student – centred learning, teaching and assessment (ESG 1.3)

Sub-areas

2.1 Process of teaching and learning and student-centred teaching methodology

2.2 Practical training

2.3 Student assessment

2.1 Process of teaching and learning and student-centred teaching methodology

Standards

- *The process of teaching and learning supports students' individual and social development.*
- *The process of teaching and learning is flexible, considers different modes of delivery, where appropriate, uses a variety of pedagogical methods and facilitates the achievement of planned learning outcomes.*
- *Students are encouraged to take an active role in creating the learning process.*
- *The implementation of student-centered learning and teaching encourages a sense of autonomy in the learner, while ensuring adequate guidance and support from the teacher.*
- *Teaching methods, tools and material used in teaching are modern, effective, support the use of modern educational technologies and are regularly updated.*
- *Mutual respect within the learner-teacher relationship is promoted.*
- *The implementation of student-centred learning and teaching respects and attends to the diversity of students and their needs, enabling flexible learning paths.*
- *Appropriate procedures for dealing with students' complaints regarding the process of teaching and learning are set.*
- *Detailed schedules in course materials are included, explicitly stating the expected hours for lectures, self-study, and group projects, ensuring transparency in time allocation.*
- *A system is integrated where each learning activity is assigned a weight proportional to its importance and time requirement, aiding in balanced curriculum design.*

2.2 Practical training

Standards

- *Practical and theoretical studies are interconnected.*
- *The organisation and the content of practical training, if applicable, support achievement of planned learning outcomes and meet the needs of the stakeholders.*

- *The expected hours for different components of practical training, such as lab work, fieldwork, and internships are clearly documented in the training manuals*
- *A weighting system is applied to various practical training elements, reflecting their significance in the overall learning outcomes and student workload.*

2.3 Student assessment

Standards

- *Assessment is consistent, fairly applied to all students and carried out in accordance with the stated procedures.*
- *Assessment is appropriate, transparent, objective and supports the development of the learner.*
- *The criteria for the method of assessment, as well as criteria for marking, are published in advance.*
- *Assessment allows students to demonstrate the extent to which the intended learning outcomes have been achieved. Students are given feedback, which, if necessary, is linked to advice on the learning process.*
- *Assessment, where possible, is carried out by more than one examiner.*
- *A formal procedure for student appeals is in place.*
- *Assessors are familiar with existing testing and examination methods and receive support in developing their own skills in this field.*
- *The regulations for assessment take into account mitigating circumstances.*
 - *The time allocation for each assessment task is explicitly stated in course outlines, ensuring students are aware of the expected workload.*
 - *A balanced assessment weighting strategy is implemented, considering the complexity and learning objectives of each task, to ensure fair evaluation of student performance.*

You may also consider the following questions:

- *How is it monitored that the teaching staff base their teaching and assessment methods on objectives and intended learning outcomes? Provide samples of examination papers (if available).*
- *How are students' different abilities, learning needs and learning opportunities taken into consideration when conducting educational activities?*
- *How is the development of students' general competencies (including digital skills) supported in educational activities?*
- *How is it ensured that innovative teaching methods, learning environments and learning aids that support learning are diverse and used in educational activities?*
- *Is the teaching staff using new technology in order to make the teaching process more effective?*
- *How is it ensured that theory and practice are interconnected in teaching and learning?*

- *How is practical training organised (finding practical training positions, guidelines for practical training, supervision, reporting, feedback, etc.)? What role does practical training have in achieving the objectives of the study programme? What is student feedback on the content and arrangement of practical training?*
- ***Are students actively involved in research? How is student involvement in research set up?***
- *How is supervision of student research papers (seminar papers, projects, theses, etc.) organised?*
- ***Do students' assessments correspond to the European Qualifications Framework (EQF)?***
- *How are the assessment methods chosen and to what extent do students get supportive feedback on their academic progress during their studies?*
- *How is the objectivity and relevance of student assessment ensured (assessment of the degree of achievement of the intended learning outcomes)?*

Findings

A short description of the situation in the Higher Education Institution (HEI), based on elements from the application for external evaluation and on findings from the onsite visit.

Από την μελέτη του υλικού που δόθηκε από τον Φορέα στην Επιτροπή και από την επιτόπια αξιολόγηση, διαπιστώνεται ότι:

- ✓ *Η διαδικασία διδασκαλίας και μάθησης καθώς και η μεθοδολογία διδασκαλίας :*
 1. *είναι φοιτητοκεντρική και φαίνεται να υποστηρίζει την ατομική και κοινωνική ανάπτυξη των φοιτητών.*
 2. *ενθαρρύνει την ενεργή συμμετοχή των σπουδαστών στην εκπαιδευτική διαδικασία, ενισχύει το αίσθημα αυτονομίας του εκπαιδευόμενου, ενώ παράλληλα εξασφαλίζεται επαρκής καθοδήγηση και υποστήριξη από τους διδάσκοντες.*
 3. *είναι ευέλικτη, περιλαμβάνει πολλές μεθόδους διδασκαλίας, χρησιμοποιεί ποικιλία σύγχρονων εργαλείων και εκπαιδευτικών τεχνολογιών (πλατφόρμα moodle), καθώς και αποτελεσματικές παιδαγωγικές μεθόδους και διευκολύνει την επίτευξη των προγραμματισμένων μαθησιακών αποτελεσμάτων.*

- ✓ Προωθείται ο αμοιβαίος σεβασμός στη σχέση σπουδαστών – καθηγητών, ενώ καθορίζονται με σαφήνεια οι διαδικασίες για την αντιμετώπιση των παραπόνων των σπουδαστών σχετικά με τη διαδικασία διδασκαλίας και μάθησης.
- ✓ Στο εκπαιδευτικό υλικό περιλαμβάνονται αναλυτικά χρονοδιαγράμματα αναρτημένα στο moodle, τα οποία αναφέρουν ρητά τις αναμενόμενες ώρες για διαλέξεις, αυτοδύναμη μελέτη και ομαδικές εργασίες, εξασφαλίζοντας τη διαφάνεια στην κατανομή του χρόνου.
- ✓ Η αναλογία εργαστηριακών και θεωρητικών μαθημάτων υποστηρίζει την επίτευξη των μαθησιακών αποτελεσμάτων και καταγράφεται με σαφήνεια στα syllabus των μαθημάτων.
- ✓ Υπάρχει σύνδεση μεταξύ θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων και η σχέση μεταξύ των θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων είναι ικανοποιητική.
- ✓ Προϋπόθεση λήψης πτυχίου είναι η πραγματοποίηση πρακτικής άσκησης (internship), κατά τη διάρκεια της οποίας εξασφαλίζεται ασφάλιση των φοιτητών από τον εργοδότη.
- ✓ Η αξιολόγηση των φοιτητών είναι συνεπής, εφαρμόζεται δίκαια σε όλους τους φοιτητές και διενεργείται με καθορισμένες διαφανείς και αντικειμενικές διαδικασίες, ενώ τα κριτήρια και η μέθοδος αξιολόγησης, δημοσιεύονται εκ των προτέρων και υπάρχει επίσημη διαδικασία υποβολής ενστάσεων.
- ✓ Υπάρχουν διαδικασίες επανεξέτασης σε περίπτωση αποτυχίας του σπουδαστή.
- ✓ Υπάρχει σύστημα ελέγχου λογοκλοπής Turnitin.
- ✓ Ο ρυθμός αποφοίτησης των φοιτητών, κατά δήλωση (των υπευθύνων του κολλεγίου, του διοικητικού προσωπικού και των φοιτητών) είναι υψηλός. Εγκατάλειψη σπουδών καταγράφεται σε πάρα πολύ μικρό ή ανύπαρκτο ποσοστό και μόνο κατά την διάρκεια του πρώτου έτους που συμπίπτει με την περίοδο προσαρμογής του φοιτητή.

- ✓ *Ενθαρρύνεται η συμμετοχή των σπουδαστών στις ερευνητικές δραστηριότητες του LIMASSOL COLLEGE RESEARCH CENTRE, για την εκπόνηση αριθμού πειραματικών πτυχιακών εργασιών.*
- ✓ *Ενθάρρυνση συμμετοχής των φοιτητών σε Ευρωπαϊκούς διαγωνισμούς. Ως παράδειγμα αναφέρεται η επιλογή φοιτήτριας του προγράμματος ως εκπρόσωπος της Κύπρου στον Ευρωπαϊκό διαγωνισμό Euroskills, στον οποίο η φοιτήτρια κατέκτησε την 4η θέση ανάμεσα σε 12 Ευρωπαϊκές χώρες. Σημειώνεται ότι η φοιτήτρια επιλέχθηκε μέσω τοπικής διαγωνιστικής διαδικασίας, μεταξύ 11 φοιτητών κολλεγίων της Κύπρου που εκδήλωσαν σχετικό ενδιαφέρον. Το κολλέγιο αγκάλιασε την προσπάθεια και συνέβαλε ουσιαστικά στην προετοιμασία.*
- ✓ *Διαπιστώθηκε η ύπαρξη ομάδας αποφοίτων του προγράμματος σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης (fb) στα πλαίσια διατήρησης επαφής με το κολλέγιο.*

Strengths

A list of strengths, e.g. examples of good practices, achievements, innovative solutions etc.

- ✓ *Η ενθάρρυνση των φοιτητών να αναλαμβάνουν ενεργό ρόλο στη διαμόρφωση της μαθησιακής διαδικασίας.*
- ✓ *Η ενθάρρυνση των φοιτητών να αναλαμβάνουν ενεργό ρόλο στην ερευνητική μεθοδολογία για την εκπόνηση των πτυχιακών τους (LIMASSOL COLLEGE RESEARCH CENTRE).*
- ✓ *Η καθιέρωση κατάλληλων διαδικασιών για την αντιμετώπιση παραπόνων των φοιτητών σχετικά με τη διαδικασία της διδασκαλίας και της μάθησης.*
- ✓ *Η εφαρμογή συστήματος στάθμισης για τα διάφορα στοιχεία της πρακτικής άσκησης, το οποίο αντανakλά τη σημασία τους σε σχέση με τα συνολικά μαθησιακά αποτελέσματα και το φόρτο εργασίας των φοιτητών.*
- ✓ *Η συμμετοχή φοιτήτριας του προγράμματος στον Ευρωπαϊκό διαγωνισμό Euroskills καταλαμβάνοντας την 4η θέση ανάμεσα σε 12 Ευρωπαϊκές χώρες.*

- ✓ Η υποστήριξη της φοιτήτριας εκ μέρους του κολλεγίου καθ' όλη την διάρκεια της προετοιμασίας για την συμμετοχή και εκπροσώπηση της Κύπρου στον Ευρωπαϊκό διαγωνισμό Euroskills.
- ✓ Η ύπαρξη ομάδας αποφοίτων του προγράμματος σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης (fb) στα πλαίσια διατήρησης επαφής με το κολλέγιο.

Areas of improvement and recommendations

A list of problem areas to be dealt with, followed by or linked to the recommendations of how to improve the situation.

Σε ότι αφορά την εισαγωγή, εξέλιξη, αναγνώριση και πιστοποίηση φοιτητών η επιτροπή διαπίστωσε ότι υπάρχει πλήρης ευθυγράμμιση με τους κανονισμούς που αφορούν τους υποτομείς:

1. Εισαγωγή φοιτητών, διαδικασίες και κριτήρια
2. Πρόοδος φοιτητών
3. Αναγνώριση φοιτητών
4. Πιστοποίηση φοιτητών

Ως εκ τούτου η επιτροπή δεν έχει να κάνει συστάσεις.

Προτρέπεται η μετεξέλιξη της υπάρχουσας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης ομάδας αποφοίτων (Alumni Association) με ενσωμάτωσή της στον ιστότοπο του κολλεγίου.

Please select what is appropriate for each of the following sub-areas:

Sub-area		<i>Non-compliant/ Partially Compliant/Compliant</i>
2.1	Process of teaching and learning and student-centred teaching methodology	Compliant
2.2	Practical training	Compliant
2.3	Student assessment	Compliant

3. Teaching staff (ESG 1.5)

Sub-areas

3.1 Teaching staff recruitment and development

3.2 Teaching staff number and status

3.3 Synergies of teaching and research

3.1 Teaching staff recruitment and development

Standards

- *Institutions ensure the competence of their teaching staff.*
- *Fair, transparent and clear processes for the recruitment and development of the teaching staff are set up.*
- *Teaching staff qualifications are adequate to achieve the objectives and planned learning outcomes of the study programme, and to ensure quality and sustainability of the teaching and learning.*
- *The teaching staff is regularly engaged in professional and teaching-skills training and development.*
- *Promotion of the teaching staff takes into account the quality of their teaching, their research activity, the development of their teaching skills and their mobility.*
- *Innovation in teaching methods and the use of new technologies is encouraged.*
- *Conditions of employment that recognise the importance of teaching are followed.*
- *Recognised visiting teaching staff participates in teaching the study programme.*

3.2 Teaching staff number and status

Standards

- *The number of the teaching staff is adequate to support the programme of study.*
- *The teaching staff status (rank, full/part time) is appropriate to offer a quality programme of study.*
- *Visiting staff number does not exceed the number of the permanent staff.*

3.3 Synergies of teaching and research

Standards

- *The teaching staff collaborate in the fields of teaching and research within the HEI and with partners outside (practitioners in their fields, employers, and staff members at other HEIs in Cyprus or abroad).*
- *Scholarly activity to strengthen the link between education and research is encouraged.*
- *The teaching staff publications are within the discipline.*

- *Teaching staff studies and publications are closely related to the programme's courses.*
- *The allocation of teaching hours compared to the time for research activity is appropriate.*

You may also consider the following questions:

- *How are the members of the teaching staff supported with regard to the development of their teaching skills? How is feedback given to members of the teaching staff regarding their teaching results and teaching skills?*
- *How is the teaching performance assessed? How does their teaching performance affect their remuneration, evaluation and/or selection?*
- *Is teaching connected with research?*
- *Does the HEI involve visiting teaching staff from other HEIs in Cyprus and abroad?*
- *What is the number, workload, qualifications and status of the teaching staff (rank, full/part timers)?*
- *Is student evaluation conducted on the teaching staff? If yes, have the results of student feedback been analysed and taken into account, and how (e.g., when planning in-service training for the teaching staff)?*

Findings

A short description of the situation in the Higher Education Institution (HEI), based on elements from the application for external evaluation and on findings from the onsite visit.

Από την μελέτη του υλικού που δόθηκε από τον Φορέα στην Επιτροπή και από την επιτόπια αξιολόγηση, διαπιστώνεται ότι :

- ✓ *Το ίδρυμα διασφαλίζει την επάρκεια και την καταλληλότητα του διδακτικού προσωπικού.*
- ✓ *Η πρόσληψη και επαγγελματική εξέλιξη διδακτικού προσωπικού γίνεται με δίκαιες, διαφανείς και σαφείς διαδικασίες.*
- ✓ *Το διδακτικό προσωπικό επιλέγεται βάσει των προσόντων του και τα οποία είναι κατάλληλα για την επίτευξη των στόχων και των μαθησιακών αποτελεσμάτων του προγράμματος σπουδών καθώς και για τη διασφάλιση της ποιότητας της διδασκαλίας και της μάθησης.*
- ✓ *Το διδακτικό προσωπικό συμμετέχει τακτικά σε επιμορφωτικά προγράμματα επαγγελματικής και διδακτικής κατάρτισης και ανάπτυξης.*

- ✓ Σημαντικός αριθμός μελών του διδακτικού προσωπικού εμπλέκονται σε ερευνητικές δραστηριότητες, ενώ τα αποτελέσματα από τις ερευνητικές αυτές δραστηριότητες διαχέονται στη διδασκαλία των σχετικών μαθημάτων του Προγράμματος.
- ✓ Οι δημοσιεύσεις του διδακτικού προσωπικού εντάσσονται στο επιστημονικό τους πεδίο και σχετίζονται άμεσα με τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών.
- ✓ Οι προαγωγές του διδακτικού προσωπικού γίνονται με βάση την ποιότητα της διδασκαλίας, την ερευνητική δραστηριότητα, την εξέλιξη των διδακτικών τους δεξιοτήτων και τη κινητικότητα τους.
- ✓ Ενθαρρύνεται η καινοτομία στις μεθόδους διδασκαλίας και η χρήση νέων τεχνολογιών.
- ✓ Ο αριθμός των μελών του διδακτικού προσωπικού είναι επαρκής για την υποστήριξη και τη διασφάλιση των σκοπών του προγράμματος σπουδών, ενώ ακολουθούνται όροι απασχόλησης που αναγνωρίζουν τη σημασία της διδασκαλίας και ευθυγραμμίζονται με τις οδηγίες του φορέα.
- ✓ Το καθεστώς του διδακτικού προσωπικού (βαθμίδα, πλήρους / μερικής απασχόλησης) είναι κατάλληλο σύμφωνα με τα οριζόμενα για τη διασφάλιση της ποιότητας του προγράμματος σπουδών.

Συγκεκριμένα, από τους δεκαπέντε (15) διδάσκοντες:

- οι δέκα (10), ήτοι ποσοστό περίπου 70%, είναι πλήρους απασχόλησης και
 - οι πέντε (5), ήτοι ποσοστό περίπου 30%, είναι μερικής απασχόλησης.
- ✓ Τα προσόντα του διδακτικού προσωπικού ικανοποιούν και υπερκαλύπτουν το απαιτούμενο ποσοστό (70/30) και ως εκ τούτου είναι ικανά για να υποστηρίξουν ένα ποιοτικό πρόγραμμα σπουδών. Ποσοστό διδασκόντων (80%) κατέχει τίτλο σπουδών 1-2 επίπεδα ανώτερα από τον τίτλο που απονέμει το πρόγραμμα.

Συγκεκριμένα, από τους δεκαπέντε 15 (διδάσκοντες):

- οι τρεις (3) διδάσκοντες, ήτοι ποσοστό 20%, διαθέτουν Πτυχίο (BSc), τίτλο ιδίου επιπέδου με τον τίτλο που απονέμει το πρόγραμμα
- οι πέντε (5) διδάσκοντες, ήτοι ποσοστό 33%, διαθέτουν Μεταπτυχιακό (MSc), τίτλο ένα επίπεδο υψηλότερο από τον τίτλο που απονέμει το πρόγραμμα.
- οι επτά (7) διδάσκοντες, ήτοι ποσοστό 47%, διαθέτουν διδακτορικό (PhD), τίτλο δύο επίπεδα υψηλότερα από τον τίτλο που απονέμει το πρόγραμμα.

- ✓ Η συντονίστρια του προγράμματος διαθέτει μεταπτυχιακό (MSc) τίτλο ένα επίπεδο υψηλότερο από τον τίτλο που απονέμει το πρόγραμμα και είναι υποψήφια για την απόκτηση 2^{ου} μεταπτυχιακού (MSc) τίτλου σπουδών.
- ✓ Ενθαρρύνεται η επιστημονική δραστηριότητα που ενισχύει τη σύνδεση μεταξύ εκπαίδευσης και έρευνας, ενώ η κατανομή των διδακτικών ωρών σε σχέση με τον χρόνο που αφιερώνεται στην ερευνητική δραστηριότητα είναι κατάλληλη.
- ✓ Υπάρχει μηχανισμός αξιολόγησης της διδακτικής απόδοσης των διδασκόντων μέσω ερωτηματολογίων που διανέμεται στους φοιτητές, τα αποτελέσματα των οποίων αναλύονται και λαμβάνονται υπόψη στην επιλογή του διδακτικού προσωπικού καθώς και ο σχεδιασμός προγραμμάτων επιμόρφωσης του διδακτικού προσωπικού.

Strengths

A list of strengths, e.g. examples of good practices, achievements, innovative solutions etc.

- ✓ Η θέσπιση υψηλών ποιοτικών κριτηρίων στο θέμα των προσλήψεων του διδακτικού προσωπικού, (τίτλοι σπουδών, πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και Αγγλικής γλώσσας, επαγγελματική πείρα στον ευρύτερο επιστημονικό και ακαδημαϊκό χώρο).
- ✓ Η συνεχής αξιολόγηση των διδασκόντων, που οδηγεί σε ανάθεση επιπλέον καθηκόντων και ευθυνών με ανάλογα αυξημένα οικονομικά οφέλη.
- ✓ Το καθεστώς του διδακτικού προσωπικού (βαθμίδα, πλήρους 70% και μερικής απασχόλησης 30%) είναι κατάλληλο σύμφωνα με τα οριζόμενα για τη διασφάλιση της ποιότητας του προγράμματος σπουδών.
- ✓ Η πρόσληψη των καθηγητών με διετές συμβόλαιο συνεργασίας, πλήρους ή μερικής απασχόλησης εκ των οποίων ποσοστό 80% κατέχει τίτλους σπουδών 1-2 επίπεδα υψηλότερα από το επίπεδο του προγράμματος στο οποίο διδάσκουν.
- ✓ Τα γνωστικά αντικείμενα των διδασκόντων είναι συναφή με τα μαθήματα που διδάσκουν.
- ✓ Σημαντικός αριθμός μελών του διδακτικού προσωπικού εμπλέκονται σε ερευνητικές δραστηριότητες, ενώ τα αποτελέσματα από τις ερευνητικές αυτές δραστηριότητες διαχέονται στη διδασκαλία των σχετικών μαθημάτων του προγράμματος.

Areas of improvement and recommendations

A list of problem areas to be dealt with, followed by or linked to the recommendations of how to improve the situation.

Σε ότι αφορά το διδακτικό προσωπικό, η επιτροπή διαπίστωσε ότι υπάρχει πλήρης ευθυγράμμιση με τους κανονισμούς που αφορούν τους υποτομείς:

1. Πρόσληψη και ανάπτυξη διδακτικού προσωπικού
2. Αριθμός και καθεστώς διδακτικού προσωπικού
3. Συνέργειες διδασκαλίας και έρευνας

Ως εκ τούτου η επιτροπή δεν έχει να κάνει συστάσεις.

Please select what is appropriate for each of the following sub-areas:

Sub-area		<i>Non-compliant/ Partially Compliant/Compliant</i>
3.1	Teaching staff recruitment and development	Compliant
3.2	Teaching staff number and status	Compliant
3.3	Synergies of teaching and research	Compliant

4. Student admission, progression, recognition and certification (ESG 1.4)

Sub-areas

4.1 Student admission, processes and criteria

4.2 Student progression

4.3 Student recognition

4.4 Student certification

4.1 Student admission, processes and criteria

Standards

- *Pre-defined and published regulations regarding student admission are in place.*
- *Access policies, admission processes and criteria are implemented consistently and in a transparent manner.*

4.2 Student progression

Standards

- *Pre-defined and published regulations regarding student progression are in place.*
- *Processes and tools to collect, monitor and act on information on student progression, are in place.*

4.3 Student recognition

Standards

- *Pre-defined and published regulations regarding student recognition are in place.*
- *Fair recognition of higher education qualifications, periods of study and prior learning, including the recognition of non-formal and informal learning, are essential components for ensuring the students' progress in their studies, while promoting mobility.*
- *Appropriate recognition procedures are in place that rely on:*
 - *institutional practice for recognition being in line with the principles of the Lisbon Recognition Convention*
 - *cooperation with other institutions, quality assurance agencies and the national ENIC/NARIC centre with a view to ensuring coherent recognition across the country*

4.4 Student certification

Standards

- *Pre-defined and published regulations regarding student certification are in place.*
- *Students receive certification explaining the qualification gained, including achieved learning outcomes and the context, level, content and status of the studies that were pursued and successfully completed.*

You may also consider the following questions:

- *Are the admission requirements for the study programme appropriate? How is the students' prior preparation/education assessed (including the level of international students, for example)?*
- *How is the procedure of recognition for prior learning and work experience ensured, including recognition of study results acquired at foreign higher education institutions?*
- *Is the certification of the HEI accompanied by a diploma supplement, which is in line with European and international standards?*

Findings

A short description of the situation in the Higher Education Institution (HEI), based on elements from the application for external evaluation and on findings from the onsite visit.

Από την μελέτη του υλικού που δόθηκε από τον Φορέα στην Επιτροπή και από την επιτόπια αξιολόγηση, διαπιστώνεται ότι:

- ✓ Υπάρχουν προκαθορισμένοι και δημοσιευμένοι κανονισμοί, διαδικασίες και κριτήρια, που αφορούν την εισδοχή φοιτητών τα οποία εφαρμόζονται με συνέπεια και διαφάνεια.
 1. Απολυτήριο εξατάξιας σχολής Μέσης Εκπαίδευσης ή Ισοδύναμο Προσόν, με ελάχιστη βαθμολογία 15/20 (σε περιπτώσεις χαμηλότερης βαθμολογίας, ο φοιτητής για το Α και Β εξάμηνο παρακολουθείται και καθοδηγείται από τον υπεύθυνο καθηγητή του έτους του).
 2. Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας, επιπέδου B2, ή κάτοχος διπλώματος IELTS, GCE, IGCSE, TOEFL (στη περίπτωση που το πρόγραμμα προσφέρεται στην αγγλική γλώσσα).
 3. Σε περίπτωση αλλοδαπών φοιτητών που δεν κατέχουν δίπλωμα αγγλικής γλώσσας, υπάρχει Foundation Course, όπου δίνουν εξετάσεις, όπως PTA, TOEFL, ANGLIA, IELTS.

4. Προσωπική συνέντευξη με το φοιτητή, στις περιπτώσεις που κρίνεται χρήσιμο ή αναγκαίο.
5. Η παρακολούθηση της προόδου των φοιτητών γίνεται με προκαθορισμένους και δημοσιευμένους κανονισμούς, ενώ υπάρχουν διαδικασίες και εργαλεία για τη συλλογή, παρακολούθηση και την αξιοποίηση των πληροφοριών που σχετίζονται με την πρόοδο των φοιτητών.
6. Υπάρχουν προκαθορισμένοι και δημοσιευμένοι κανονισμοί που αφορούν την αναγνώριση των προσόντων των φοιτητών, γεγονός που διευκολύνει και προωθεί την κινητικότητα.
7. Υπάρχουν κατάλληλες διαδικασίες αναγνώρισης, οι οποίες βασίζονται στις:
 - ο πρακτικές του ιδρύματος που συνάδουν με τις αρχές της Σύμβασης της Λισαβόνας για την αναγνώριση
 - ο οδηγίες του ΔΙΠΑΕ με στόχο τη διασφάλιση συνοχής στην αναγνώριση σε εθνικό επίπεδο
8. Υπάρχουν προκαθορισμένοι και δημοσιευμένοι κανονισμοί για την πιστοποίηση των φοιτητών, ενώ οι φοιτητές λαμβάνουν πιστοποιητικά (παράρτημα διπλώματος) τα οποία εξηγούν το αποκτηθέν προσόν, συμπεριλαμβανομένων των επιτευχθέντων μαθησιακών αποτελεσμάτων, καθώς και του πλαισίου, του επιπέδου, του περιεχομένου και της ιδιότητας των σπουδών που ακολούθησαν και ολοκλήρωσαν με επιτυχία.
9. Το TLC στα πλαίσια κοινωνικής προσφοράς και στην προσπάθεια να δημιουργήσει κίνητρα για υγιή ακαδημαϊκό ανταγωνισμό μετά από απόφαση Διοικητικής Επιτροπής, κάθε έτος προσφέρει υποτροφίες σε τελειόφοιτους μαθητές από Δημόσια και Ιδιωτικά Σχολεία Μέσης Εκπαίδευσης και Τεχνικές Σχολές της Κύπρου και σε υφιστάμενους αριστούχους φοιτητές. Συγκεκριμένα, η Σχολή προσφέρει αριθμό υποτροφιών σε τελειόφοιτους μαθητές Σχολών Μέσης Παιδείας. Συγκεκριμένα δίνονται 2 υποτροφίες 25% σε κάθε Λύκειο Λεμεσού και Παφου, 2 για το πρόγραμμα 'Αισθητική και Κοσμητολογία. Το ύψος της υποτροφίας 25%, καθορίζεται από τον βαθμό απολυτηρίου (17 και άνω). Το The Limassol College προσφέρει περιορισμένο αριθμό υποτροφιών (έκπτωση 15%) σε φοιτητές που αντιμετωπίζουν οικονομικές δυσκολίες, και σε πολύτεκνες οικογένειες. Επιπλέον, γίνεται 10% έκπτωση για δύο ή περισσότερα αδέρφια που φοιτούν στην ίδια Σχολή.

10. Το κολλέγιο διαθέτει κωδικό Erasmus⁺ (CYLIMASSOL03) έχει συνάψει συνεργασίες με ιδρύματα της Ευρώπης και συμμετέχει σε δράσεις Erasmus⁺ που αφορούν κινητικότητα φοιτητών, διδακτικού και διοικητικού προσωπικού από το 2012. Μέσω του προγράμματος διακινούνται 3-5 φοιτητές το χρόνο, ενώ η Σχολή υποδέχεται 8-10 φοιτητές το χρόνο από άλλα Ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια. Σημειώνεται ότι κατά την διάρκεια της επιτόπιας επίσκεψης δόθηκε η ευκαιρία να συναντήσουμε 2 φοιτήτριες από Πανεπιστήμιο της Πολωνίας.
11. Το πρόγραμμα Αισθητική και Κοσμητολογία επιλέγεται από μεγάλο αριθμό φοιτητών από την Ελλάδα.

Strengths

A list of strengths, e.g. examples of good practices, achievements, innovative solutions etc.

- ✓ Χορήγηση υποτροφιών σε αριστούχους μαθητές και οικονομική υποστήριξη ευάλωτων οικονομικά ομάδων, ενώ προβλέπεται έκπτωση σε μέλη της ίδιας οικογένειας.
- ✓ Αξιοποίηση του προγράμματος Erasmus⁺ για κινητικότητα φοιτητών και μελών του διοικητικού και διδακτικού προσωπικού, καθώς και για εκπόνηση πρακτικής.

Areas of improvement and recommendations

A list of problem areas to be dealt with, followed by or linked to the recommendations of how to improve the situation.

Σε ότι αφορά την εισαγωγή, εξέλιξη, αναγνώριση και πιστοποίηση φοιτητών, η επιτροπή διαπίστωσε ότι υπάρχει πλήρης ευθυγράμμιση με τους κανονισμούς που αφορούν τους υποτομείς:

1. Εισαγωγή φοιτητών, διαδικασίες και κριτήρια
2. Πρόοδος φοιτητών
3. Αναγνώριση φοιτητών
4. Πιστοποίηση φοιτητών

Ως εκ τούτου η επιτροπή δεν έχει να κάνει συστάσεις.



ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΤΗΣ ΑΝΩΤΕΡΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
CYPRUS AGENCY OF QUALITY ASSURANCE AND ACCREDITATION IN HIGHER EDUCATION



eqar /// enqa.

Please select what is appropriate for each of the following sub-areas:

Sub-area		<i>Non-compliant/ Partially Compliant/Compliant</i>
4.1	Student admission, processes and criteria	Compliant
4.2	Student progression	Compliant
4.3	Student recognition	Compliant
4.4	Student certification	Compliant

5. Learning resources and student support (ESG 1.6)

Sub-areas

5.1 Teaching and Learning resources

5.2 Physical resources

5.3 Human support resources

5.4 Student support

5.1 Teaching and Learning resources

Standards

- *Adequate and readily accessible teaching and learning resources (teaching and learning environments, materials, aids and equipment) are provided to students and support the achievement of objectives in the study programme.*
- *Adequacy of resources is ensured for changing circumstances (change in student numbers, etc.).*
- *All resources are fit for purpose.*
- *Student-centred learning and flexible modes of learning and teaching, are taken into account when allocating, planning and providing the learning resources.*

5.2 Physical resources

Standards

- *Physical resources, i.e. premises, libraries, study facilities, IT infrastructure, are adequate to support the study programme.*
- *Adequacy of resources is ensured for changing circumstances (change in student numbers, etc.).*
- *All resources are fit for purpose and students are informed about the services available to them.*

5.3 Human support resources

Standards

- *Human support resources, i.e. tutors/mentors, counsellors, other advisers, qualified administrative staff, are adequate to support the study programme.*
- *Adequacy of resources is ensured for changing circumstances (change in student numbers, etc.).*

- *All resources are fit for purpose and students are informed about the services available to them.*

5.4 Student support

Standards

- *Student support is provided covering the needs of a diverse student population, such as mature, part-time, employed and international students and students with special needs.*
- *Students are informed about the services available to them.*
- *Student-centred learning and flexible modes of learning and teaching, are taken into account when allocating, planning and providing student support.*
- *Students' mobility within and across higher education systems is encouraged and supported.*
- *Students receive support in research-led teaching through engagement in research projects, mentorship from research-active faculty, and access to resources that enhance their research skills and critical engagement with current studies.*

You may also consider the following questions:

- *Evaluate the supply of teaching materials and equipment (including teaching labs, expendable materials, etc.), the condition of classrooms, adequacy of financial resources to conduct the study programme and achieve its objectives. What needs to be supplemented/ improved?*
- *What is the feedback from the teaching staff on the availability of teaching materials, classrooms, etc.?*
- *Are the resources in accordance with actual (changing) needs and contemporary requirements? How is the effectiveness of using resources ensured?*
- *What are the resource-related trends and future risks (risks arising from changing numbers of students, obsolescence of teaching equipment, etc.)? How are these trends taken into account and how are the risks mitigated?*
- *Evaluate student feedback on support services. Based on student feedback, which support services (including information flow, counselling) need further development?*
- *How is student learning within the standard period of study supported (student counselling, flexibility of the study programme, etc.)?*
- *How students' special needs are considered (different capabilities, different levels of academic preparation, special needs due to physical disabilities, etc.)?*
- *How is student mobility being supported?*

Findings

A short description of the situation in the Higher Education Institution (HEI), based on elements from the application for external evaluation and on findings from the onsite visit.

Από τη μελέτη του υλικού που δόθηκε από τον Φορέα στην Επιτροπή και από την επιτόπια αξιολόγηση, διαπιστώνεται ότι:

1. Οι εκπαιδευτικοί πόροι προς τους φοιτητές (περιβάλλον διδασκαλίας και μάθησης, υλικό, βοηθήματα και εξοπλισμός) χαρακτηρίζονται επαρκείς, κατάλληλοι και προσβάσιμοι και στηρίζουν την επίτευξη των στόχων του προγράμματος σπουδών.
2. Η φοιτητοκεντρική μάθηση και οι ευέλικτες μορφές μάθησης και διδασκαλίας λαμβάνονται υπόψη κατά την κατανομή, τον σχεδιασμό και την παροχή των εκπαιδευτικών πόρων.
3. Η υλικοτεχνική υποδομή, δηλ. εγκαταστάσεις, βιβλιοθήκη, χώροι μελέτης, υποδομή ΤΠΕ, είναι επαρκείς και κατάλληλοι για την υποστήριξη του προγράμματος σπουδών. Η επάρκεια των πόρων διασφαλίζεται και σε μεταβαλλόμενες συνθήκες (π.χ. αύξηση αριθμού φοιτητών), ενώ οι φοιτητές ενημερώνονται για τις διαθέσιμες υπηρεσίες, ενώ φαίνεται να δίνουν ιδιαίτερη βαρύτητα στην ασφάλεια και υγιεινή των φοιτητών και του προσωπικού (ντους, τουαλέτες, δωρεάν παροχή σε κάθε φοιτητή των αναγκαίων για κάθε εργαστηριακή άσκηση, αναλώσιμων προϊόντων).
4. Η επάρκεια των πόρων διασφαλίζεται και σε μεταβαλλόμενες συνθήκες (π.χ. αύξηση αριθμού φοιτητών), ωστόσο η επικεφαλής του κολλεγίου δήλωσε ότι το κολλέγιο δε λαμβάνει από την πολιτεία οικονομική ενίσχυση.
5. Οι ανθρώπινοι υποστηρικτικοί πόροι, δηλ. εκπαιδευτικοί σύμβουλοι και εξειδικευμένο διοικητικό προσωπικό, είναι κατάλληλοι και επαρκείς για την υποστήριξη του προγράμματος σπουδών. Η επάρκεια των πόρων διασφαλίζεται και σε μεταβαλλόμενες συνθήκες (π.χ. αύξηση αριθμού φοιτητών), ενώ οι φοιτητές ενημερώνονται για τις διαθέσιμες υπηρεσίες.

6. Παρέχεται υποστήριξη σε φοιτητές όπως διεθνείς φοιτητές και φοιτητές με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Υπάρχει πρόσβαση με ράμπα μόνο στη βιβλιοθήκη και στους χώρους του ισογείου του κολλεγίου για τους φοιτητές με ειδικές ανάγκες (ΦΜΕΑ).
7. Υπάρχει ενημέρωση των φοιτητών για τις διαθέσιμες υπηρεσίες.
8. Η φοιτητοκεντρική μάθηση και οι ευέλικτες μορφές μάθησης και διδασκαλίας λαμβάνονται υπόψη κατά την κατανομή, τον σχεδιασμό και την παροχή της υποστήριξης.
9. Ενθαρρύνεται και υποστηρίζεται η συμμετοχή των φοιτητών και του προσωπικού σε διάφορες εκδηλώσεις με κοινωνικό και φιλανθρωπικό χαρακτήρα.
10. Το The Limassol College έχει προχωρήσει στην ίδρυση ερευνητικού κέντρου THE LIMASSOL COLLEGE RESEARCH CENTRE (ως νομικού προσώπου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα) από τον Μάιο του 2014, το οποίο χρηματοδοτεί την συμμετοχή διδασκόντων και φοιτητών σε διεθνή συνέδρια, τη δημοσίευση επιστημονικών άρθρων σε διεθνούς αναγνώρισης περιοδικά και την υποβολή ερευνητικών προτάσεων σε προγράμματα της Ε.Ε.

Strengths

A list of strengths, e.g. examples of good practices, achievements, innovative solutions etc.

1. Η επάρκεια της υλικοτεχνικής υποδομής, των εκπαιδευτικών και των ανθρώπινων υποστηρικτικών πόρων.
2. Η προσβασιμότητα των φοιτητών στους εκπαιδευτικούς πόρους.
3. Η φοιτητοκεντρική μάθηση και οι ευέλικτες μορφές μάθησης και διδασκαλίας.
4. Η προτεραιότητα της διοίκησης του κολλεγίου για τη διασφάλιση της ποιότητας του προγράμματος ανεξάρτητα της οικονομικής επιβάρυνσης.
5. Η ενθάρρυνση και υποστήριξη της συμμετοχής των φοιτητών και του προσωπικού σε διάφορες εκδηλώσεις με κοινωνικό και φιλανθρωπικό χαρακτήρα.
6. Η ίδρυση και λειτουργία ερευνητικού κέντρου THE LIMASSOL COLLEGE RESEARCH CENTRE.

Areas of improvement and recommendations

A list of problem areas to be dealt with, followed by or linked to the recommendations of how to improve the situation.

Σε ότι αφορά τα μαθησιακά μέσα και υποστήριξη φοιτητών, η επιτροπή διαπίστωσε ότι υπάρχει πλήρης ευθυγράμμιση με τους κανονισμούς που αφορούν τους υποτομείς:

1. Διδακτικοί και Μαθησιακοί Πόροι
2. Φυσικοί Πόροι
3. Ανθρώπινοι Πόροι Υποστήριξης
4. Υποστήριξη Φοιτητών

Ως εκ τούτου η επιτροπή δεν έχει να κάνει συστάσεις.

Please select what is appropriate for each of the following sub-areas:

Sub-area		<i>Non-compliant/ Partially Compliant/Compliant</i>
5.1	Teaching and Learning resources	Compliant
5.2	Physical resources	Compliant
5.3	Human support resources	Compliant
5.4	Student support	Compliant

6. Additional for doctoral programmes (ALL ESG)

Sub-areas

6.1 Selection criteria and requirements

6.2 Proposal and dissertation

6.3 Supervision and committees

6.1 Selection criteria and requirements

Standards

- *Specific criteria that the potential students need to meet for admission in the programme, as well as how the selection procedures are made, are defined.*
- *The following requirements of the doctoral degree programme are analysed and published:*
 - *the stages of completion*
 - *the minimum and maximum time of completing the programme*
 - *the examinations*
 - *the procedures for supporting and accepting the student's proposal*
 - *the criteria for obtaining the Ph.D. degree*

6.2 Proposal and dissertation

Standards

- *Specific and clear guidelines for the writing of the proposal and the dissertation are set regarding:*
 - *the chapters that are contained*
 - *the system used for the presentation of each chapter, sub-chapters and bibliography*
 - *the minimum word limit*
 - *the binding, the cover page and the prologue pages, including the pages supporting the authenticity, originality and importance of the dissertation, as well as the reference to the committee for the final evaluation*
- *There is a plagiarism check system. Information is provided on the detection of plagiarism and the consequences in case of such misconduct.*
- *The process of submitting the dissertation to the university library is set.*

6.3 Supervision and committees

Standards

- *The composition, the procedure and the criteria for the formation of the advisory committee (to whom the doctoral student submits the research proposal) are determined.*
- *The composition, the procedure and the criteria for the formation of the examining committee (to whom the doctoral student defends his/her dissertation), are determined.*
- *The duties of the supervisor-chairperson and the other members of the advisory committee towards the student are determined and include:*
 - *regular meetings*

- reports per semester and feedback from supervisors
- support for writing research papers
- participation in conferences
- The number of doctoral students that each chairperson supervises at the same time are determined.

You may also consider the following questions:

- How is the scientific quality of the PhD thesis ensured?
- Is there a link between the doctoral programmes of study and the society? What is the value of the obtained degree outside academia and in the labour market?
- Are the criteria reflected in dissertation samples?

Findings

A short description of the situation in the Higher Education Institution (HEI), based on elements from the application for external evaluation and on findings from the onsite visit.

Click or tap here to enter text.

Strengths

A list of strengths, e.g. examples of good practices, achievements, innovative solutions etc.

Click or tap here to enter text.

Areas of improvement and recommendations

A list of problem areas to be dealt with, followed by or linked to the recommendations of how to improve the situation.

Click or tap here to enter text.

Please select what is appropriate for each of the following sub-areas:

Sub-area		Non-compliant/ Partially Compliant/Compliant
6.1	Selection criteria and requirements	Choose answer
6.2	Proposal and dissertation	Choose answer
6.3	Supervision and committees	Choose answer

D. Conclusions and final remarks

Please provide constructive conclusions and final remarks which may form the basis upon which improvements of the quality of the programme of study under review may be achieved, with emphasis on the correspondence with the EQF.

Σε ότι αφορά:

1. Το σχεδιασμό και την ανάπτυξη του προγράμματος σπουδών η επιτροπή δεν έχει να κάνει συστάσεις. Ωστόσο, προτρέπεται η ενσωμάτωση σε μελλοντικό στρατηγικό σχεδιασμό του κολλεγίου, η διερεύνηση δυνατότητας λειτουργίας μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών συναφές με το υπό αξιολόγηση πρόγραμμα.
2. Την εισαγωγή, εξέλιξη, αναγνώριση και πιστοποίηση των φοιτητών η επιτροπή δεν έχει να κάνει συστάσεις. Ωστόσο, προτρέπεται η μετεξέλιξη της υπάρχουσας στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης ομάδας αποφοίτων (Alumni Association) με ενσωμάτωσή της στον ιστότοπο του κολλεγίου.
3. Το διδακτικό προσωπικό η επιτροπή δεν έχει να κάνει συστάσεις.
4. Την εισαγωγή, εξέλιξη, αναγνώριση και πιστοποίηση φοιτητών η επιτροπή δεν έχει να κάνει συστάσεις.
5. Τα μαθησιακά μέσα και υποστήριξη φοιτητών η επιτροπή δεν έχει να κάνει συστάσεις.



E. Signatures of the EEC

<i>Name</i>	<i>Signature</i>
Vasiliki Kefala	
Efterpi Zafeiriou	
Sophia Hatziantoniou	
Stavri Christofi	
K.Patsalidou	

Date: 26/09/25