



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ



**Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού
Μεταλυκειακά Ινστιτούτα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης
(ΜΙΕΕΚ)**

Αρ. Φακ.: 7.13.22.13/2

Τηλ.: 22 800656

Φαξ.: 22 428273

27 Μαρτίου 2017

Πρόεδρο Συμβουλίου Φορέα Διασφάλισης
και Πιστοποίησης της Ποιότητας
της Ανώτερης Εκπαίδευσης
(υπόψη κας Προκοπά Ανθής)

**Θέμα: Δεύτερη Αξιολόγηση του Προγράμματος Σπουδών με την Επωνυμία
«Αρτοποιία – Ζαχαροπλαστική (2 Έτη, Δίπλωμα)» του ΜΙΕΕΚ Πάφου**

Αναφορικά με την επιστολή σας, ημερομηνίας 23 Δεκεμβρίου 2016 σχετικά με το πιο πάνω θέμα και με βάση τις παρατηρήσεις σας θα ήθελα να σας πληροφορήσω τα ακόλουθα:

1. Στελέχωση του Προγράμματος Σπουδών με τον κατάλληλο αριθμό διοικητικού και διδακτικού προσωπικού αποκλειστικής απασχόλησης.

Το Πρόγραμμα στελεχώνεται από το πιο κάτω διοικητικό προσωπικό:

- Γενικός Διευθυντής, του οποίου τα καθήκοντα διεκπεραιώνονται προσωρινά από το Διευθυντή Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης. Για τη θέση του Γενικού Διευθυντή έχουμε προχωρήσει στην ετοιμασία Σχεδίου Υπηρεσίας.
- Υπεύθυνος Ακαδημαϊκών θεμάτων, του οποίου τα καθήκοντα διεκπεραιώνονται προσωρινά ο Πρώτος Λειτουργός Εκπαίδευσης της ΔΜΤΕΕ. Για τη θέση του Υπεύθυνου Ακαδημαϊκών θεμάτων έχουμε προχωρήσει στην ετοιμασία Σχεδίου Υπηρεσίας.
- Υπεύθυνος Σπουδαστικής Μέριμνας, του οποίου η θέση στελεχώνεται προσωρινά από μέλος της Διεύθυνσης Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης. Για την επόμενη Ακαδημαϊκή Χρονιά έχει δημιουργηθεί σχέδιο υπηρεσίας για την εν λόγω θέση και μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας θα γίνονται δεκτές αιτήσεις από ενδιαφερόμενους/ες διδάσκοντες/ουσες, οι οποίοι/ες θα τηρούν τα απαραίτητα προσόντα.
- Τρία Μέλη της Διοικητικής Επιτροπής, τα οποία υπάγονται στη Διεύθυνση της Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, και διεκπεραιώνουν διοικητικές εργασίες των ΜΙΕΕΚ.
- Επαρχιακός Διευθυντής, ο οποίος ανήκει στο μόνιμο προσωπικό και είναι αποκλειστικά τοποθετημένος στα ΜΙΕΕΚ.
- Βοηθός Επαρχιακός Διευθυντής, ο οποίος ανήκει στο μόνιμο προσωπικό και είναι τοποθετημένος αποκλειστικά στα ΜΙΕΕΚ. Ο Βοηθός Επαρχιακός Διευθυντής έχει την ευθύνη να βοηθά τον Επαρχιακό Διευθυντή στην ορθή λειτουργία της Σχολής, σχετικά με τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητάς του.
- Ακαδημαϊκός Συντονιστής, ο οποίος ανήκει στο μόνιμο προσωπικό και είναι εξ ολοκλήρου τοποθετημένος στα ΜΙΕΕΚ. Οι αρμοδιότητες του μεταξύ άλλων περιλαμβάνουν την ευθύνη για τήρηση και εφαρμογή του Αναλυτικού Προγράμματος, τον συντονισμό της ετοιμασίας των εξετάσεων και τον καθορισμό του βαθμού δυσκολίας, που θα τις χαρακτηρίζει, σε όλα τα μαθήματα του Προγράμματος Σπουδών. Επιπλέον, επιλαμβάνεται προβλημάτων ή αδυναμιών και δυσκολιών στην εφαρμογή του Αναλυτικού Προγράμματος. Τέλος, συντονίζει τους τοπικούς συντονιστές.
- Τοπικός Συντονιστής, ο οποίος ανήκει στο μόνιμο προσωπικό και είναι εξ ολοκλήρου τοποθετημένος στα ΜΙΕΕΚ. Ο Τοπικός Συντονιστής μεταξύ άλλων επιλαμβάνεται της Ακαδημαϊκής Συμβουλευτικής (mentoring) και της στήριξης των σπουδαστών/ριών.

Επίσης, συντονίζει τους/τις διδάσκοντες/ουσες, που προέρχονται από αγορά εργασίας, και εισηγείται κατάλληλες μεθοδολογίες και διαδικασίες διδασκαλίας μάθησης, για επίτευξη καλύτερων αποτελεσμάτων. Φροντίζει να τηρούνται πάντοτε ενημερωμένα τα υπηρεσιακά βιβλία και έντυπα, τα απουσιολόγια διδασκόντων/ουσών και εκπαιδευομένων, οι προγραμματισμοί, η βαθμολογία κλπ.

Πέραν των προαναφερθεισών αρμοδιοτήτων του, ο Τοπικός Συντονιστής διδάσκει και μικρό αριθμό διδακτικών περιόδων στο Πρόγραμμα.

Όσον αφορά το διδακτικό προσωπικό του Προγράμματος Σπουδών, διδάσκουν πέντε διδάσκοντες. Ο αριθμός των διδασκόντων είναι αρκετά ικανοποιητικός για ένα τμήμα που αποτελείται από δεκαέξι σπουδαστές. Οι δύο διδάσκοντες ανήκουν στο μόνιμο προσωπικό με τοποθέτηση στα ΜΙΕΕΚ και οι υπόλοιποι τέσσερις είναι με αγορά υπηρεσιών.

Παρακαλώ σημειώστε ότι, το Πρόγραμμα Σπουδών της Αρτοποιίας – Ζαχαροπλαστικής καθώς και όλα τα Προγράμματα Σπουδών των ΜΙΕΕΚ εργοδοτούν κυρίως ένα εκπαιδευτή με πλήρη και αποκλειστική απασχόληση, τον Τοπικό Συντονιστή του Προγράμματος, ο οποίος επιλαμβάνεται της ακαδημαϊκής συμβουλευτικής (mentoring) και θέματα σπουδαστών.

Οι υπόλοιποι διδάσκοντες εργοδοτούνται με καθεστώς αγοράς υπηρεσιών. Η διαδικασία αγοράς υπηρεσιών των διδασκόντων είναι πολιτική όλων των Προγραμμάτων Σπουδών των ΜΙΕΕΚ καθώς τα καθιστά ευέλικτα τόσο σε θεωρητικό όσο και σε εργαστηριακό επίπεδο. Συγκεκριμένα, οι διδάσκοντες έχουν επιλεγεί από κατάλογο, ο οποίος καταρτίστηκε μετά από την προκήρυξη του Διαγωνισμού αγοράς υπηρεσιών, με αριθμό ΕΚΤ06/16. Οι θέσεις για τους διδάσκοντες προκηρύχθηκαν στη βάση της συνάφειας των προσόντων και της επαγγελματικής τους πείρας στο πλαίσιο των απαιτήσεων των Δημοσίων Συμβάσεων.

2. Προκήρυξη και πρόσληψη διδακτικού προσωπικού με συνάφεια γνωστικού αντικείμενου ανά μάθημα ή ομάδα μαθημάτων σε θεωρητικά μαθήματα για τα οποία λόγω του μικρού αριθμού ωρών διδασκαλίας ανά εβδομάδα είναι πιθανόν δύσκολο να ανατεθούν σε ξεχωριστούς διδάσκοντες.

Με βάση τις εισηγήσεις της Επιτροπής, η διδασκαλία των μαθημάτων έχει ομαδοποιηθεί σε τρεις κατηγορίες:

- Μαθήματα Ζαχαροπλαστικής/Αρτοποιίας,
- Μαθήματα Επισιτιστικών Τεχνών
- Μαθήματα Διοίκησης και Διαχείρισης

Οι προαναφερθείσες ομάδες μαθημάτων, που περιλαμβάνουν θεωρητικά μαθήματα, διδάσκονται από πέντε διδάσκοντες. Ο ένας κατέχει μόνιμη θέση στην Δημόσια Εκπαιδευτική Υπηρεσία και είναι εξ ολοκλήρου τοποθετημένος στα ΜΙΕΕΚ ενώ οι υπόλοιποι διδάσκοντες έχουν επιλεγεί από κατάλογο, ο οποίος έχει καταρτιστεί μετά από την προκήρυξη του Διαγωνισμού αγοράς υπηρεσιών, με αριθμό ΕΚΤ06/16. Οι θέσεις για τους διδάσκοντες προκηρύχθηκαν στη βάση της συνάφειας των προσόντων και της επαγγελματικής τους πείρας στο πλαίσιο των απαιτήσεων των Δημοσίων Συμβάσεων. Ως εκ τούτου, όλοι οι διδάσκοντες έχουν συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο των μαθημάτων που διδάσκουν.

3. Προσθήκη εισαγωγικού μαθήματος στην επιστήμη τροφίμων που θα περιλαμβάνει στοιχεία Χημείας, Μικροβιολογίας, Μηχανικής και Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής του Ανθρώπου. Επίσης εμπλουτισμός υπαρχόντων μαθημάτων με θεματικές ενότητες που αναφέρονται σε θέματα Δεοντολογίας και Ηθικής Επαγγέλματος (π.χ. στο μάθημα BAKER 401), ξενόγλωσσης τεχνικής ορολογίας και νομοθεσίας (π.χ. στα μαθήματα BAKER 104 και BAKER 2014).

Αναφορικά με τα προαναφερθέντα έγιναν οι πιο κάτω αλλαγές:

- Το μάθημα Εισαγωγή στη Χρήση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών, με κωδικό BAKER 0203, αντικαταστάθηκε από το μάθημα Εισαγωγή στην Επιστήμη και Τεχνολογία Τροφίμων, με κωδικό BAKER 0203.
- Στο μάθημα Τεχνολογία Αρτοποιίας Ι, με κωδικό BAKER 0104, προστέθηκε η Θεματική ενότητα Τεχνική Ορολογία,
- Στο μάθημα Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού, με κωδικό BAKER 0401 προστέθηκε η θεματική ενότητα Επαγγελματική Ηθική και Δεοντολογία

4. Κάλυψη των εκπαιδευτικών αναγκών του Προγράμματος Σπουδών με συγγράμματα τόσο από την υπάρχουσα Ελληνική όσο και από τη διεθνή βιβλιογραφία.

Κατά το μήνα Δεκέμβριο αγοράστηκαν εκ νέου, συγγράμματα από την Ελληνική και Διεθνή βιβλιογραφία, προκειμένου να καλυφθούν οι εκπαιδευτικές ανάγκες. Όλα τα συγγράμματα είναι στη διάθεση των Διδασκόντων και των Σπουδαστών.

5. Η συνδρομή σε επαγγελματικά περιοδικά του χώρου και η τακτική ενημέρωση της βιβλιοθήκης

Διευθετήθηκε η συνδρομή σε δύο επαγγελματικά περιοδικά του χώρου (So Good Magazine, Art Culinaire) και η συνδρομή στο ηλεκτρονικό περιοδικό Bread Magazine. Η βιβλιοθήκη των ΜΙΕΕΚ εμπλουτίστηκε με ελληνική και διεθνή βιβλιογραφία κατά το μήνα Δεκέμβρη και θα ενημερώνεται τουλάχιστο μία φορά το χρόνο.

6. Θεσμοθέτηση και καταγραφή των τηρούμενων διαδικασιών δημιουργίας ιστοσελίδας αποκλειστικά των ΜΙΕΕΚ, με σύνδεση (link) σε κάθε Πρόγραμμα Σπουδών.

Έχει δημιουργηθεί ιστοσελίδα αποκλειστικά για τα ΜΙΕΕΚ, όπου υπάρχει σύνδεση σε κάθε Πρόγραμμα Σπουδών και περιέχει όλες τις σημαντικές πληροφορίες που αφορούν τα Προγράμματα. Η ιστοσελίδα αναβαθμίζεται και εμπλουτίζεται συνεχώς με καινούριο και επικαιροποιημένο υλικό. Η διεύθυνση της ιστοσελίδας είναι <http://www.mieek.ac.cy/index.php/el/>

Η ιστοσελίδα διαθέτει διαβαθμισμένη πρόσβαση στο ευρύ κοινό, τους φοιτητές, τους διδάσκοντες και τη Διεύθυνση ΜΙΕΕΚ.

Στην ιστοσελίδα υπάρχει ημερολόγιο που καταχωρούνται δραστηριότητες και γεγονότα που σχετίζονται με τα ΜΙΕΕΚ, όπως εκδηλώσεις, δράσεις και σεμινάρια επιμόρφωσης. Ακόμη, μέσω του συστήματος ενημέρωσης, οι χρήστες έχουν άμεση ενημέρωση σχετικά με τα τελευταία νέα και ανακοινώσεις που αφορούν τα ΜΙΕΕΚ. Η ιστοσελίδα παρέχει επίσης πρόσβαση σε εκπαιδευτικό υλικό για διδάσκοντες και φοιτητές. Τέλος, από τον ιστότοπο ΜΙΕΕΚ μπορεί κάποιος να μεταβεί, μέσω συνδέσμων, στους λογαριασμούς του ΥΠΠ και των ΜΙΕΕΚ στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης (Facebook, Twitter και YouTube) για άμεση ενημέρωση.

7. Δημιουργία οδηγού σπουδών σε έντυπη και σε ηλεκτρονική μορφή, η οποία θα λειτουργήσει υποστηρικτικά στην εξωστρέφεια και στην προσέλκυση νέων σπουδαστών.

Έχει ετοιμαστεί ο Οδηγός Σπουδών για την Ακαδημαϊκή Χρονιά 2016-2017. Η συγγραφή του Οδηγού Σπουδών για την Ακαδημαϊκή Χρονιά 2017-2018 θα ολοκληρωθεί πριν από την ανακοίνωση υποβολής αιτήσεων των ΜΙΕΕΚ.

Όσον αφορά στην Ιδρυματική αξιολόγηση:

α) Τα ΜΙΕΕΚ πρέπει να αποκτήσουν μια αυτόνομη διοικητική οργάνωση.

Τα ΜΙΕΕΚ διαθέτουν τη δική τους ξεχωριστή Διοικητική Οργάνωση, η οποία βασίζεται τόσο στις πρόνοιες των Περί Σχολών Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης Νόμων του 1996-2013 (Μέρος ΙΙΙ – Δημόσιες Σχολές) και του Περί της Διασφάλισης και Πιστοποίησης της Ανώτερης Εκπαίδευσης και της Ίδρυσης και Λειτουργίας Φορέα για Συναφή Θέματα Νόμου του 2015, όσο και στην Απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου, με αρ. 80.574.

Συγκεκριμένα έχουν δημιουργηθεί οι ακόλουθες θέσεις με βάση το οργανόγραμμα των ΜΙΕΕΚ:

- Γενικός Διευθυντής
- Υπεύθυνος Ακαδημαϊκών θεμάτων
- Υπεύθυνος Σπουδαστικής Μέριμνας
- Επαρχιακός Διευθυντής
- Βοηθός Επαρχιακός Διευθυντής
- Ακαδημαϊκός Συντονιστής Προγράμματος Σπουδών
- Τοπικός Συντονιστής Προγράμματος Σπουδών
- Λειτουργός Διασφάλισης Ποιότητας

Όσον αφορά στη θέση του Γενικού Διευθυντή και στη θέση Υπεύθυνου Ακαδημαϊκών θεμάτων, το Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού, έχει προχωρήσει τη διαδικασία δημιουργίας της θέσης, αποστέλλοντας σχετική επιστολή προς το ΤΔΔΠ του ΥΠ. Οικονομικών. Στην επιστολή (Παράρτημα ...) περιγράφονται τα καθήκοντα της θέσης, τα οποία διεκπεραιώνουν προσωρινά ο Διευθυντής Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και ο Πρώτος Λειτουργός Εκπαίδευσης της ΔΜΤΕΕ, αντίστοιχα.

Η θέση του Υπεύθυνου Σπουδαστικής Μέριμνας στελεχώνεται προσωρινά από μέλος της Διεύθυνσης Μέσης Τεχνικής και Επαγγελματικής Εκπαίδευσης ενώ τα καθήκοντα των υπόλοιπων θέσεων διεκπεραιώνονται σε πλήρη χρόνο από μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό. Για τη θέση του Υπεύθυνου Σπουδαστικής Μέριμνας και για τις υπόλοιπες θέσεις έχουν ετοιμαστεί Σχέδια Υπηρεσίας, τα οποία περιλαμβάνουν τις αρμοδιότητες, τα προσόντα και τα κριτήρια επιλογής, που θα χρησιμοποιηθούν κατά την προκήρυξη των θέσεων για υποβολή ενδιαφέροντος από μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό όλων των βαθμίδων Εκπαίδευσης. Το προσωπικό θα επιλέγεται μέσα από διαφανείς διαδικασίες με βάση τα κριτήρια που έχουν τεθεί. και θα τοποθετηθεί εξ ολοκλήρου στα ΜΙΕΕΚ με τριετές Συμβόλαιο.

β) Πρέπει να εξασφαλιστεί η οικονομική βιωσιμότητα των ΜΙΕΕΚ

Τα ΜΙΕΕΚ είναι ένα συγχρηματοδοτούμενο έργο από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την Κυπριακή Δημοκρατία και υλοποιούν τη συνεχή σχέση του Ευρωπαίου πολίτη με το χώρο της εκπαίδευσης και κατάρτισης, η οποία αποτελεί μέρος της Ευρωπαϊκής Πολιτικής. Η τρέχουσα προγραμματική περίοδος της συγχρηματοδότησης καλύπτει την περίοδο 2014-2020 και επεκτείνεται μέχρι το 2023. Λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι, η Ευρωπαϊκή Ένωση, απαιτεί από τα κράτη μέλη τη συνέχιση των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων για έξι χρόνια μετά τη λήξη της προγραμματικής περιόδου, η οικονομική βιωσιμότητα του προγράμματος διασφαλίζεται, από την Ευρωπαϊκή Ένωση και την Κυπριακή Δημοκρατία, μέχρι το 2029.

γ) Πρέπει να υπάρχει στελέχωση σε όλους τους τομείς.

Η στελέχωση των ΜΙΕΕΚ πραγματοποιείται με την τοποθέτηση εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού. Το εκπαιδευτικό προσωπικό διαθέτει, σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία, ακαδημαϊκά προσόντα υψηλότερα από το επίπεδο εκπαίδευσης που προσφέρεται. Το διοικητικό προσωπικό απαρτίζουν συγκεκριμένοι λειτουργοί της Διεύθυνσης ΜΤΕΕ, με βάση την εγκεκριμένη δομή των ΜΙΕΕΚ, οι οποίοι διαθέτουν εμπειρία και τα ανάλογα ακαδημαϊκά προσόντα.

δ) Η Συμβουλευτική Υπηρεσία πρέπει να στελεχωθεί επαρκώς με προκήρυξη και μίσθωση Υπηρεσιών και να δημιουργηθεί σύστημα Συμβουλευτικής Υποστήριξης.

Υπάρχει σύστημα Συμβουλευτικής Υποστήριξης, το οποίο αντλεί υπηρεσίες από καθηγητές/ριες Συμβουλευτικής Αγωγής και Επαγγελματικού Προσανατολισμού του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού και μπορεί να ανταποκριθεί αποτελεσματικά στις ανάγκες των ΜΙΕΕΚ. Εάν κριθεί απαραίτητο, τα ΜΙΕΕΚ θα εργοδοτήσουν επιπρόσθετο προσωπικό μέσα από τη διαδικασία προκήρυξης και μίσθωσης υπηρεσιών.

ε) Ο Συντονιστής σε συναφές αντικείμενο θα πρέπει να εργοδοτείται τουλάχιστο για μια τριετία.

Ο Συντονιστής εργοδοτείται τουλάχιστο για μια τριετία, εκτός από τις περιπτώσεις όπου η λειτουργία κάποιου αντικειμένου τερματιστεί. Από την επόμενη σχολική χρονιά οι νέοι συντονιστές, οι οποίοι θα τοποθετούνται για πρώτη φορά θα υπογράφουν σχετικό τριετές Συμβόλαιο.

στ) Οι θέσεις για τους διδάσκοντες θα πρέπει να προκηρύσσονται στη βάση της συνάφειας των προσόντων και της επαγγελματικής τους πείρας.

Οι θέσεις για τους/τις διδάσκοντες/ουσες προκηρύσσονται στη βάση της συνάφειας των προσόντων και της επαγγελματικής τους πείρας στο πλαίσιο των απαιτήσεων των Δημοσίων Συμβάσεων. Οι διδάσκοντες/ουσες διαθέτουν, σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία, ακαδημαϊκά προσόντα υψηλότερα από το επίπεδο εκπαίδευσης που προσφέρεται,

Όσον αφορά στις κτιριακές εγκαταστάσεις:

Οι Τεχνικές Υπηρεσίες έχουν ενημερωθεί για τις παρατηρήσεις των Εμπειρογνομώνων του ΕΤΕΚ, με επιστολή ημερομηνίας 16 Ιανουαρίου 2017, και οι διαδικασίες προχωρούν. Η επιστολή επισυνάπτεται.

Δρ Ηλίας Μαρκάτζης
Διευθυντής