

Τμηματική Αξιολόγηση

1. Έχουν προσληφθεί 2 γυναίκες ακαδημαϊκοί για να επιτευχθεί η συμμετρία του φύλου. Παρακαλώ όπως σταλούν στην Πρόεδρο του Φορέα τα βιογραφικά τους.

Επισυνάπτονται τα 2 βιογραφικά

Δρ. Έλενα Κακκουλή (Appendix 1)

Δρ. Σαλώμη Ευριπίδου (Appendix 2)

2. Δεν είναι διάφανη η διαδικασία για τον προϋπολογισμό του Τμήματος. Να σταλούν τα κριτήρια του τρόπου κατανομής του προϋπολογισμού για όλα τα Τμήματα του Πανεπιστημίου σας

Ο Ακαδημαϊκός προϋπολογισμός κάθε Τμήματος αποτελεί ουσιώδη και απαραίτητο εργαλείο για την ορθολογιστική διαμόρφωση και παρακολούθηση της πορείας έκαστου τμήματος και ευρύτερα του Πανεπιστημίου αφού καταγράφει τις ανάγκες και το κόστος λειτουργίας αυτού. Ο Προϋπολογισμός κάθε Τμήματος ετοιμάζεται σε συνδυασμό με τις Διοικητικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου (Οικονομικό τμήμα) και τους εξουσιοδοτημένους ακαδημαϊκούς του εκάστοτε Τμήματος, διαμορφώνεται σε ετήσια βάση καλύπτοντας ένα πλήρες ακαδημαϊκό έτος (Οκτώβριο με Σεπτέμβριο). Τα κριτήρια που αποφασίστηκαν και θέσπισαν τον προϋπολογισμό κατά το Ακαδημαϊκού έτος Οκτώβριο 21 – Σεπτέμβριο 22 αφορούν:

- C[1]. Τον αριθμό των προγραμμάτων που προσφέρει το κάθε Τμήμα
- C[2]. Τον αριθμό και τον τρόπο φοίτησης των φοιτητών κάθε προγράμματος
- C[3]. Τον αριθμό των μελών ΔΕΠ του κάθε Τμήματος
- C[4]. Τον αριθμό των επισκεπτών καθηγητών και του συνεργαζόμενου εκπαιδευτικού προσωπικού
- C[5]. Τις εκάστοτε ανάγκες για εξοπλισμό
- C[6]. Την συμμετοχή στην έρευνα των μελών του Τμήματος
- C[7]. Την προσδοκώμενη ανάπτυξη του Τμήματος

Επιπλέον των κριτηρίων για την ολοκλήρωση του Ακαδημαϊκού Προϋπολογισμού λαμβάνονται υπόψη οι έμμεσες δαπάνες των τμημάτων όπως είναι :

- D[1]. Έξοδα συνδρομών σε εκδοτικούς οίκους (Κόστος βιβλιοθήκης)
- D[2]. Κόστος προώθησης προγραμμάτων σπουδών
- D[3]. Υποδομή Πανεπιστημίου

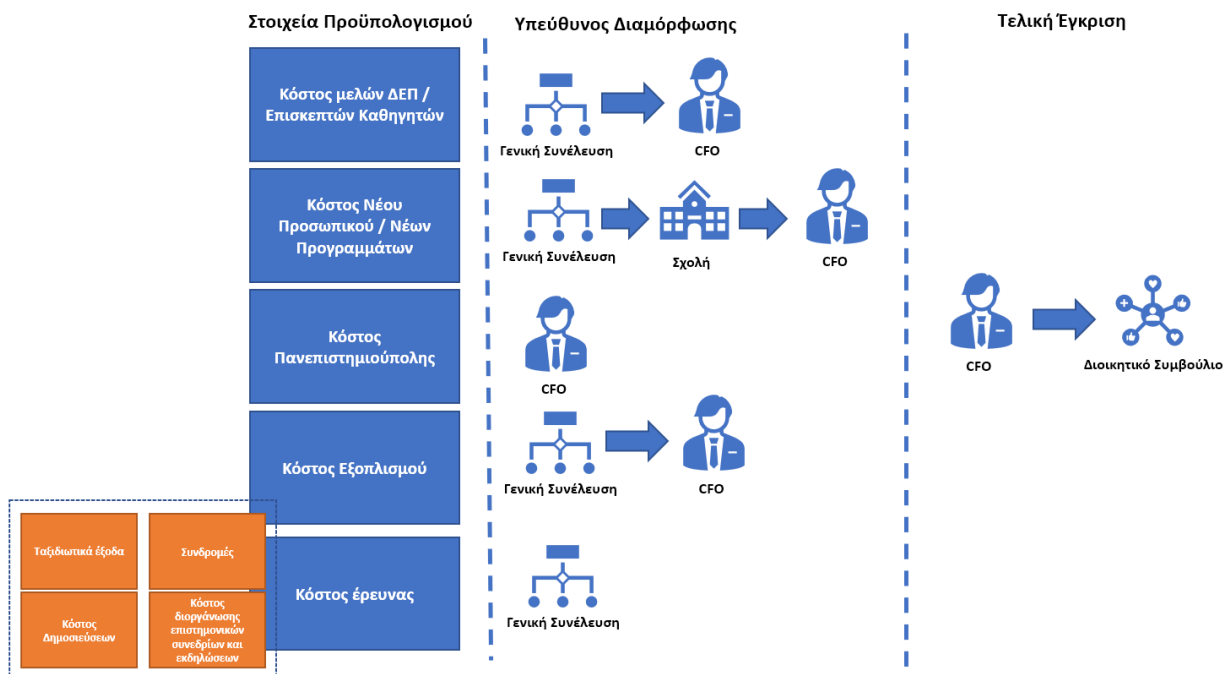
Ο προϋπολογισμός κάθε Τμήματος που λειτουργεί στο Πανεπιστήμιο χωρίζεται σε 5 επιμέρους υπό-ενότητες, όπως αυτές περιγράφονται στη συνέχεια. Η διαμόρφωση του προϋπολογισμού απαιτεί την συνεργασία και σύμπνοια των Προέδρων των Τμημάτων, των Κοσμητόρων ή/και τους εξουσιοδοτημένους ακαδημαϊκούς με τις οικονομικές υπηρεσίες του Πανεπιστημίου για την ολοκλήρωση του Ακαδημαϊκού Προϋπολογισμού.

Αναλυτικά, ο προϋπολογισμός περιλαμβάνει τα εξής:

- **Κόστος μελών ΔΕΠ / Επισκεπτών Καθηγητών:** Το άμεσο κόστος ανθρώπινου δυναμικού. Ετοιμάζεται από τον CFO του Πανεπιστημίου, έπειτα από την πρόταση της Γενικής Συνέλευσης του κάθε Τμήματος η οποία εγκρίνει τις ανάγκες για επισκέπτες καθηγητές. Στη διαδικασία συμμετέχει επίσης το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού.
- **Κόστος Νέου Προσωπικού / Νέων Προγραμμάτων:** Ανάγκες για νέες προσλήψεις ή αρχικό κόστος νέων προγραμμάτων. Ετοιμάζεται από τον CFO του Πανεπιστημίου, έπειτα από την πρόταση της Σχολής στην οποία υπάγεται το κάθε Τμήμα. Το Πανεπιστήμιο προσφέρει προκαθορισμένες αμοιβές για τα Μέλη ΔΕΠ ανάλογα με την βαθμίδα, εμπειρία και συναφή παραμέτρων που καθορίζονται από το τμήμα
- **Κόστος Πανεπιστημιούπολης:** Κάθε Τμήμα περιγράφει την κτιριακή υποδομή και την συχνότητα χρήσης αυτών που απαιτείται για τη λειτουργία των προγραμμάτων του. Το ποσό αυτό σχετίζεται με τον αριθμό των προγραμμάτων, τον αριθμό των φοιτητών και το σύνολο των αναγκών του. Το μέρος αυτό του προϋπολογισμού ετοιμάζεται από τον CFO του Πανεπιστημίου.
- **Κόστος Εξοπλισμού:** Αυτό το μέρος του Προϋπολογισμού καλύπτει τις ανάγκες του Τμήματος για εξοπλισμό (Λογισμικό και Υλικό). Το μέρος αυτό του προϋπολογισμού υπολογίζεται από τον CFO του Πανεπιστημίου, έπειτα από κατάθεση συγκεκριμένης πρότασης της Γενικής Συνέλευσης του κάθε Τμήματος η οποία απαριθμεί τις ανάγκες και την συχνότητα των προγραμμάτων σπουδών.
- **Κόστος έρευνας:**
 - Κόστος Δημοσιεύσεων: Κάθε μέλος ΔΕΠ του Τμήματος υπολογίζει το κόστος συμμετοχής σε επιστημονικά συνέδρια καθώς και το κόστος δημοσίευσης σε περιοδικά ανοικτής πρόσβασης. Το ποσό που προϋπολογίζεται για κάθε μέλος ΔΕΠ προκύπτει από τις εκτιμώμενες δαπάνες που ο ίδιος καταθέτει στην Γενική Συνέλευση του Τμήματος του (στην οποία συμμετέχει επίσης εκπρόσωπος τόσο των προπτυχιακών όσο και μεταπτυχιακών φοιτητών). Σημαντικό είναι να τονιστεί ότι κάθε χρόνο, το κάθε Τμήμα προϋπολογίζει και ένα ποσό για κάλυψη των ερευνητικών αναγκών επισκεπτών και συνεργαζόμενου εκπαιδευτικού προσωπικού.
 - Κόστος διοργάνωσης επιστημονικών συνεδρίων και εκδηλώσεων: Τα Τμήματα καλούνται να οργανώσουν διεθνή επιστημονικά συνέδρια ή να συμμετάσχουν ως χορηγοί σε διεθνή επιστημονικά φόρουμ/εκδηλώσεις. Το Τμήμα Πληροφορικής, τα τελευταία τρία χρόνια, συμμετέχει ως διοργανωτής και χορηγός του επιστημονικού workshop "International Workshop on Intelligent Systems for the Internet of Things", ενώ το 2020, διοργάνωσε και χρηματοδότησε το "International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems (DCOSS 2021)".
 - Ταξιδιωτικά έξοδα: Τα έξοδα ταξιδιού είναι έξοδα που σχετίζονται με το ταξίδι για σκοπούς δικτύωσης

- Συνδρομές: Αυτή η ενότητα του Προϋπολογισμού καλύπτει τις συνδρομές σε λογισμικό, επιστημονικούς φορείς και/ή περιοδικά που δεν περιλαμβάνονται στον προϋπολογισμό της βιβλιοθήκης. Για παράδειγμα, αυτό το τμήμα προϋπολογισμού καλύπτει τις συνδρομές των μελών ΔΕΠ του Τμήματος Πληροφορικής στην ΙΕΕΕ.

Αξίζει να τονιστεί ότι η διοίκηση εφαρμόζει μια ειδική πολιτική για την ενίσχυση των ερευνητικών δραστηριοτήτων του Πανεπιστημίου. Συγκεκριμένα **το Πανεπιστήμιο δεν περιορίζει τις δαπάνες οι οποίες σχετίζονται με θέματα έρευνας**, ενώ για όλες τις άλλες κατηγορίες επιβάλλονται συγκεκριμένοι οικονομικοί περιορισμοί. Η απόφαση για τους πόρους προώθησης της έρευνας εξαρτάται σαφώς από τις ερευνητικές δράσεις του κάθε Τμήματος και αποφασίζεται από την Γενική Συνέλευση του Τμήματος.



Ο πίνακας που ακολουθεί συσχετίζει τις υποενότητες του προϋπολογισμού με τα κριτήρια διαμόρφωσης αυτού:

	C[1]	C[2]	C[3]	C[4]	C[5]	C[6]	C[7]
Κόστος μελών ΔΕΠ / Επισκεπτών Καθηγητών			X	X			
Κόστος Νέου Προσωπικού / Νέων Προγραμμάτων:			X				X
Κόστος Πανεπιστημιούπολης:	X	X					
Κόστος Εξοπλισμού:					X		
Κόστος έρευνας:			X	X	X	X	

Ο CFO, λαμβάνοντας υπόψιν τα στοιχεία διαμόρφωσης του προϋπολογισμού του κάθε Τμήματος, καλείται να προετοιμάσει τον συνολικό Ακαδημαϊκό προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου. Με την ολοκλήρωση της προαναφερθείσας διαδικασίας, ο τελικός Προϋπολογισμός αποστέλλεται για την τελική έγκριση ή τροποποίηση από το Διοικητικό Συμβούλιο του Πανεπιστημίου. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο λεπτομερής προϋπολογισμός υποβάλλεται στον Πρόεδρο του Τμήματος.

Αξίζει να σημειωθεί ότι κάθε Τμήμα δύναται να επεκτείνει τον συνολικό προϋπολογισμό του κατά 5% για επιπλέον έξοδα και να επεκτείνει τις εκτιμώμενες ερευνητικές του δραστηριότητες εάν προκύψουν νέες ευκαιρίες μετά από έγκριση του Κοσμήτορα ή/και Πρύτανη του Πανεπιστημίου.

3. Να ενισχυθεί η τεχνολογική υποδομή του τμήματος και να μας αποσταλούν οι βελτιώσεις.

Όπως αναφέρει η επιτροπή αξιολόγησής «Owing to its relatively small size, the Department's resources are adequate». Παρόλα αυτά, το Τμήμα συνεχίζει την βελτίωση της τεχνικής υποδομής του έτσι ώστε να παρέχει στους φοιτητές την βέλτιστη φοιτητική και μαθησιακή εμπειρία. Στόχος του Τμήματος είναι να παρέχει τα εξής:

1. Ένα σύγχρονο υπολογιστή για κάθε φοιτητή του προπτυχιακού προγράμματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής
2. Συνδρομή σε κάθε φοιτητή σε λογισμικά απαραίτητα για τα μαθήματα του (Π.Χ συνδρομή στο Visual Studio)
3. Παροχή σε κάθε πρωτοετή φοιτητή Starter Development Kit (το οποίο περιλαμβάνει ένα microcontroller, πλακέτα και ηλεκτρικά components)
4. Πλήρως εξοπλισμένα εργαστήρια τα οποία ανταποκρίνονται στις ανάγκες των προγραμμάτων σπουδών που το Τμήμα προσφέρει (πχ. Eye Tracking Equipment, Supercomputer με κάρτες γραφικών για πειράματα τεχνητής νοημοσύνης, Virtual Reality Equipment, εξοπλισμό LoraWAN, κλπ.)

Παράλληλα, το Τμήμα συνεχίζει την τεχνολογική αναβάθμιση των εργαστηρίων του με την αγορά νέων υπολογιστών και συνδρομών σε υπηρεσίες. Την ίδια στιγμή, ενισχύει οικονομικά την κατασκευή ρομποτικού εξοπλισμού με τον οποίο το Τμήμα συμμετέχει σε διεθνείς διαγωνισμούς.

Ενδεικτικά, τον τελευταίο χρόνο το Τμήμα έχει προβεί στις εξής τεχνολογικές αναβαθμίσεις:

		Ημερομηνία	Κόστος
1	11 PC HP 440PO AIO i59500T 8GB (για το iLab)	10/04/2020	10,006.04
2	5 Notebook Lenovo S145-15IIL 15.6" i5 (για τους διδάσκοντες)	27/03/2020	6,574.75
3	5 Pc HP 400PD MT i79700/16/512 (για το εργαστήριο ISL)	06/02/2020	5,255.35

4	10 Lenovo PC i5/ 8 AOC Monitor 21.5'/ 4 HDD/ 30 SS (για το Computer Lab)	18/11/2020	11,214.07
5	22 Logilink USB/9 Repeater Cable/28 USB Type A/16 (για το Computer Networks Lab)	24/07/2020	1,423.24
6	23 Logitech Webcam C930C Black (για το iLab)	15/06/2020	4,091.82
7	4 PC HP 440P0 AIO i5 9500T 8GB (για το iLab)	02/02/2021	3,805.64
8	1 WKS HP Z2 TWR i9 10900K, 2 WKS HP TWR i7 10700K (για το εργαστήριο ISL)	16/02/2021	7,784.53
9	Microsoft Software (για τους φοιτητές)	26/03/2019	14,684.60 / 8
		Σύνολο	50,155.44

Παράλληλά, μέσα από τις έμμεσες δαπάνες του Πανεπιστημίου, το Τμήμα ενισχύει την πρόσβαση του σε εκδοτικού οίκους και δημοσιεύσεις.

Εκδοτικός Οίκος		Κόστος
SAGE PUBLICATIONS LTD	PREM2020 Premier 2020 01/01/2020-31/12/2020	3,416
SPRINGER CUSTOMER SERVICE CENTER GMBH	Journals All Legacy Renewal 01/01/20-31/12/20, Ebook Package License Yr 2016 Ebook Package License Yr 2013	27.642,60
THOMSON REUTERS	West Law UK/ WestLaw Academic Services - Subscription Period: 01/07/2019-30/06/2020, inv/6801003433 - WestLaw Academic Services - 01/07/2020-30/06/2021	4.468,43
WILEY SUBSCRIPTION SERVICES INC	Enhanced Access Lic - Journals/ Dig Prod YR 2020, UBCM Online Book/ Digital Prod YR 2020	13,584.66

4. Να δημοσιοποιηθούν τα σχετικά με το πρόγραμμα στοιχεία με βάση τα ESG 1.4 και 1.7

Σημείο αναφοράς για τους φοιτητές των προγραμμάτων του Τμήματος Πληροφορικής αποτελεί το handbook του Τμήματος το οποίο περιλαμβάνει **όλα τα απαραίτητα στοιχεία τα οποία περιγράφουν το κύκλο ζωής του φοιτητή και της φοίτησης (όπως αυτά ορίζονται από το ESG 1.4)**. Το Handbook είναι διαθέσιμο στους φοιτητές από την στιγμή εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Αναλυτικά:

Πληροφορίες σχετικά με τα κριτήρια εισδοχής στα προγράμματα του Τμήματος Πληροφορικής παρέχονται στο Handbook του Τμήματος το οποίο επισυνάπτεται ως Appendix 3 (Σελίδα 10).

The University admits students irrespective of nationality, race, religion, or gender, provided that they meet the admission criteria of the Programme. The admission criteria are based on the type and quality of previous studies, the grade obtained in previous studies, and the suitability of the candidate for the programme of study that has been applied for.

The University's admission policy is to make admission offers to applicants, who on account of their background and abilities are likely to benefit from university study and to complete successfully the Programme.

In particular, candidates for the BSc in Applied Computer Science should submit a school leaving certificate from a recognized six-form secondary school (high school) with an average grade of 75% (Greek Cypriot secondary schools) or a grade "C" or its equivalent (other secondary schools), or equivalent qualification. Candidates who submit a six-form secondary school leaving certificate but do not meet the above grade requirements may be admitted on a probationary status, if they show potential for educational advancement. The probationary status will be removed, subject to a satisfactory academic performance. Candidates admitted on probationary status may also be asked to enroll in foundation courses in order to improve their skills and/or to take reduced load.

Candidates who have graduated from a recognized six-form secondary school and have completed university level work in an accredited program at an institution other than the Neapolis University Pafos, are eligible to apply for transfer admission. Such candidates should, along with their application form, submit the following documents:

- A six-form secondary school (high school) leaving certificate or equivalent qualification.
- Official transcripts (grade reports) and syllabi (course descriptions) for all University coursework taken to date.

Transcripts are evaluated by the relevant department to determine the number of credits to be transferred in accordance with the Neapolis University curriculum requirements and the candidate's academic performance.

Transfer students, regardless of the number of credits transferred must complete a minimum of two-year full-time study (120 ECTS) at the Neapolis University in order to be eligible to graduate.

Candidates who have Informal or Non-formal prior learning, such as professional examinations (i.e. LCCI, CISCO, etc), non-University level examinations (i.e. A' Levels, GCSE, IELTS, TOEFL, etc), business or industrial training programs, or other achievements, are eligible to apply for transfer credits. Work experience can be granted transfer credits after evaluation and verification. According to the University's regulations these candidates can apply for up to 10% of the total ECTS credits which are required for the completion of each program of study.

In order to be admitted to the MSc program of Information Systems and Digital Innovation (Conventional or Distance), candidates must possess a bachelor's degree or equivalent in Computer Science, Computer Engineering, Business, Economics or in any other related field of Information System

and Digital Innovation with grade 6.5/10 or 2:1 or equivalent. The general admission criteria are based on the type and quality of previous studies, the grade obtained in previous studies and the suitability of the candidate for the program of study that has been applied for. In any case, the application file of each applicant will be considered on its own merit. The Program Coordinator will be actively involved in the review of applications and his/her approval will be required before admitting any student to the program.

1.1.1 Admission of Students with Special Needs

The University offers equal opportunities to all students regardless of their physical abilities. Candidates who have a form of disability, which is mentioned in their application, will be examined on equal terms as all other candidates. Should any University employee reject a candidate due to physical disability, then this is considered to be a disciplinary matter.

The candidates should explain in their application form the nature of their disability and inform the admissions office concerning the special needs they will require during their studies.

1.1.2 Application Forms

For a candidate to be considered for admission to the Programme he/she needs to complete an Application Form, obtainable from the Admissions Office. Once completed the application form should be returned directly to the Admissions Office with any additional documentation required. An electronic version of the Application Form can be downloaded from the Admissions Office homepage and can be submitted on-line.

1.1.3 Documents Required

A student who applies to the Programme of Applied Computer Science should submit the following documents:

- Completed Application Form.
- Certified results for all examinations mentioned on the Application Form and/or confirmation of the award of the student's qualification(s).
- Evidence of English language proficiency.
- An official transcript of academic work completed to date.
- Two confidential recommendation letters one of which must be from an instructor familiar with the student's academic work.
- A personal statement of interest in pursuing undergraduate or graduate studies.

A student who applies to the MSc Programme of Information Systems and Digital Innovation should submit the following documents:

- Application form
- ID/Passport copy
- Secondary School Leaving Certificate
- Bachelor degree and transcript

- Two reference letters
- English language certificate
- Personal statement (up to 500 words)
- Two passport photos

International students must provide to the Admissions Office, a Financial Statement attesting to their ability to meet the costs of their study at the University.

1.1.4 English Language Requirements

For the English speaking programme, the minimum English language requirements are:

- TOEFL - a minimum score of 550 (paper based) or 213 (computer-based) or 80 (internet based) in the TOEFL test.
- IELTS - The British Council/University of Cambridge Local Syndicate's test of Academic English, International English Language Testing System (IELTS) with a composite score in the range of 6-6.5 and not less than 6 in any one component.
- GCE O Level English Language at Grade C or above.
- GCSE English language at Grade C or above.
- CSE Grade 1 Pass in English.
- Hong Kong Certificate of Education, English Language Syllabus B, Grade C or better.
- A pass in the Use of English examinations administered by bodies as listed under GCE Examination Board.
- A pass in the Oxford Examining Body's English as a Foreign Language (Higher Paper).
- A pass in English in the Joint Matriculation Board (JMB) Test in English (Overseas) examination.
- A matriculation examination from European countries where English is presented as a subject and an acceptable level is achieved.
- A grade C or higher on a Certificate of Proficiency in English (CPE).
- Grade A on a Certificate in Advanced English (CAE).

Applicants whose native language is not English and do not comply with the above, may be required to take the University's English Placement Test (EPT). Candidates whose English is below the required standard will be offered additional English-language classes.

1.1.5 Admissions Procedures

The Admissions Office on reception of application forms and supporting documentation will record and forward applications to the Programme Director who chairs the Admissions Committee for a decision to be made.

1.1.6 The Decision to Admit

Once a decision to admit is made, the Director of the Programme will send the Application for ratification. In order to avoid any unnecessary delay, the ratification will normally be done by Chairman's action and it will be an agenda item under Chairman's business at the next meeting of the Board. The Admissions Office will officially inform the student of its decision only after the ratification of the Board. If an offer is made this offer is considered an agreement, which both the student and the school are expected to honor.

1.1.7 Admissions Appeal Process

Where an applicant is dissatisfied with a decision of the University relating to admission to the programme, the applicant may appeal to the relevant Admissions Office within ten (10) working days of notification of the decision. The appeal will be considered by the Admission Appeals Committee comprising of three faculty nominees of the Dean, of the respective School, who were not involved in the decision to which the appeal relates.

1.1.8 Registration

Students confirm their registration after they submit the course registration form.

Πληροφορίες σχετικά με το students progression παρέχονται στην πολιτική Students Progression η οποία επισυνάπτεται ως Appendix 4 και αναλύονται λεπτομερώς στο Handbook του Τμήματος το οποίο επισυνάπτεται ως Appendix 3 (Σελίδα 14-30). Στο Handbook αναλύονται τα κριτήρια και ο τρόπος αξιολόγησης και δίδονται τα rubrics με τα οποία βαθμολογούνται, ανά είδος εργασίας οι φοιτητές.

1. A student is deemed to have passed a specific subject if the total mark is at least 50%.
2. The method of interim evaluation is set by the instructor and may take one or a combination of the following forms:
 - Mid-term examination with closed or open books
 - On-line examination
 - Course assignments
 - Class participation/contribution
3. The mid-term evaluation procedure is completed before the start of the final examination period.
4. The weight of mid-term evaluation is set at 50%. However, the instructor may set a different weight provided students are informed on a timely basis.
5. If the student has failed to take part in the mid-term or final evaluation procedure or has failed during this procedure, is obliged to go through the procedure in the September examination period.
6. The maximum mark that can be awarded from taking part in the evaluation procedure during the September examination period is 64%.

7. Within 14 days from the announcement of the results, students have the right to ask to be informed personally on the method of evaluation of their examination scripts and request for a remarking if they so desire.
8. If a student misses the final exam for a valid reason, his/her participation in the September exams will be considered as his/her first attempt. Valid reasons include absence due to certified medical reasons (a medical certificate must be submitted to the University within 10 days from the end of the examination period) or other reasons of force majeure
9. The Assessment Board has the authority and responsibility to decide on matters relating to examinations and student performance evaluations, especially regarding the successful completion either of a specific subject or of a year of studies.
10. Students who have completed courses that correspond to up to twelve (12) ECTS throughout the academic year and must repeat the year. That is, in the following year of study, these students will, compulsorily, enroll courses that they have failed last year.

Πληροφορίες σχετικά με τα κριτήρια αναγνώρισης μαθημάτων παρέχονται στο Handbook του Τμήματος επισυνάπτεται ως Appendix 3 (σελίδα 13)

Any student registered on a taught program leading to an award of the University who has pursued appropriate studies in this or another institution, or who possesses appropriate qualifications, or experience has the right to be considered for the accreditation of prior learning (APL). The credit permissible via APL shall not normally exceed 50% of the total credit of the program.

The procedure to be followed is described below:

- The student with his/her application for registration asks for the recognition of courses.
- The Admissions Office enters the data of the student and forwards the application to the Tutor responsible for reconnaissance of the certain School, to prepare the courses correspondence table.
- When the Tutor prepares the courses correspondence table sends it to the Admission Office.
- The Admission Office sends the acceptance letter to the student with the courses correspondence table. In the acceptance letter it is noted that the student shall submit original or true copy of the courses marks list of the University from which the courses have been recognized.
- When the student submits the courses marks list, the application is forwarded to the Registrar to register the courses and the credits of the student.

If the student after the beginning of the semester provides the University with additional documents and request for additional recognition or request for correction of the first recognition of courses then another process is followed by the School Secretariat.

Στο Handbook περιλαμβάνονται επίσης λεπτομερώς τα εξής:

- DEGREE GRADE CALCULATION (σελίδα 17)

- STUDENTS' ATTENDANCE POLICY (σελίδα 30)
- PLAGIARISM CONTROL (σελίδα 31)
- PEDAGOGY (σελίδα 33)
- MANAGEMENT & QUALITY ASSURANCE (σελίδα 36)
- LABORATORY USE REGULATIONS (σελίδα 38)

Ακολουθούν στοιχεία τα οποία σχετίζονται με το ESG 1.7 και αποτελούν τα KPIs του Τμήματος (σε θέματα τα οποία σχετίζονται με τους φοιτητές).

Προφίλ των φοιτητών ανά πρόγραμμα το οποίο προσφέρει το Τμήμα Πληροφορικής (ενεργοί φοιτητές):

Πρόγραμμα	Φύλο	Εθνικότητα	Χώρα Παραμονής	Σύνολο	
Εφαρμοσμένη Πληροφορική	Γυναίκες	Cypriot	Cyprus	3	
		Cypriot Total		3	
		Georgian	Cyprus	1	
		Georgian Total		1	
		Greek	Greece	1	
		Greek Total		1	
		Σύνολο Γυναικών			5
		Άντρες	Belarusian	Cyprus	1
			Belarusian Total		1
			Bulgarian	Cyprus	1
	Bulgarian Total			1	
	Cypriot		Cyprus	39	
			Greece	1	
	Cypriot Total			40	
	Greek		Cyprus	6	
			Greece	3	
	Greek Total			9	
		Nigerian	Nigeria	7	
	Nigerian Total		7		
		Russian	Cyprus	1	
	Russian Total		1		

	Σύνολο Αντρών			59
Εφαρμοσμένη Πληροφορική				64

Πρόγραμμα	Φύλο	Εθνικότητα	Χώρα Παραμονής	Σύνολο	
Μεταπτυχιακό στα Πληροφοριακά Συστήματα και την Ψηφιακή Καινοτομία	Γυναίκες	Cypriot	Cyprus	2	
		Cypriot Total		2	
		Greek	Germany	1	
			Greece	17	
		Greek Total		18	
		Romanian	Cyprus	1	
		Romanian Total		1	
		Zimbabwean	Zimbabwe	1	
		Zimbabwean Total		1	
		Σύνολο Γυναικών			22
		Άντρες	Cypriot	Cyprus	4
	Cypriot Total			4	
	Ghanaian		Ghana	1	
	Ghanaian Total			1	
	Greek		Cyprus	2	
			England	1	
			Greece	17	
			Slovakia	1	
	Greek Total			21	
	Iraqi		Irac	1	
	Iraqi Total			1	
	Jordanian		Switzerland	1	
Jordanian Total			1		
Nigerian	Japan		1		
Nigerian Total			1		
Togolese	Togo		1		
Togolese Total			1		
Σύνολο Αντρών				30	

Μεταπτυχιακό στα Πληροφοριακά Συστήματα και την Ψηφιακή Καινοτομία				52
--------------------------------------------------------------------	--	--	--	----

Προφίλ των φοιτητών ανά πρόγραμμα το οποίο προσφέρει το Τμήμα Πληροφορικής (πρώτο έτος):

Πρόγραμμα	Φύλο		Εθνικότητα	Χώρα Παραμονής	Σύνολο
Εφαρμοσμένη Πληροφορική	Άντρες	2021-22 / Fall	Belarusian	Cyprus	1
			Belarusian Total		1
			Cypriot	Cyprus	10
			Cypriot Total		10
			Greek	Cyprus	3
				Greece	1
			Greek Total		4
			Nigerian	Nigeria	5
			Nigerian Total		5
			Russian	Cyprus	1
			Russian Total		1
		2021-22 / Fall Total			21
		2021-22 / Spring	Nigerian	Nigeria	1
			Nigerian Total		1
		2021-22 / Spring Total			1
	Σύνολο Αντρών				22
Εφαρμοσμένη Πληροφορική					22

Πρόγραμμα	Φύλο		Εθνικότητα	Χώρα Παραμονής	Σύνολο
Μεταπτυχιακό στα Πληροφοριακά Συστήματα και την Ψηφιακή Καινοτομία	Γυναίκες	2021-22 / Fall	Cypriot	Cyprus	1
			Cypriot Total		1

			Greek	Greece	10
			Greek Total		10
		2021-22 / Fall Total			11
		2021-22 / Spring	Romanian	Cyprus	1
			Romanian Total		1
			Zimbabwean	Zimbabwe	1
			Zimbabwean Total		1
		2021-22 / Spring Total			2
	Σύνολο Γυναικών				13
	Άντρες	2021-22 / Fall	Cypriot	Cyprus	2
			Cypriot Total		2
			Greek	Greece	6
				Slovakia	1
			Greek Total		7
		2021-22 / Fall Total			9
	Σύνολο Αντρών				9
Μεταπτυχιακό στα Πληροφοριακά Συστήματα και την Ψηφιακή Καινοτομία					22

Σύνολο Αποφοίτων:

Πρόγραμμα	Total
Εφαρμοσμένη Πληροφορική	16
Μεταπτυχιακό στα Πληροφοριακά Συστήματα και την Ψηφιακή Καινοτομία	21
Σύνολο	37

Ποσοστό φοιτητών που δεν ολοκληρώνουν τις σπουδές τους:

Πρόγραμμα	Total
Εφαρμοσμένη Πληροφορική	11%
Μεταπτυχιακό στα Πληροφοριακά Συστήματα και την Ψηφιακή Καινοτομία	5%

Μέσος όρος βαθμού πτυχίου:

Απόφοιτοι Ακαδημαϊκής Χρονιάς 20-21				
Βαθμός Πτυχίου				
Πρόγραμμα	Άριστα	Καλώς	Λίαν Καλώς	Αρ. Αποφοίτων ανά Πρόγραμμα
Εφαρμοσμένη Πληροφορική		2	4	6
Μεταπτυχιακό στα Πληροφοριακά Συστήματα και την Ψηφιακή Καινοτομία	7	1	13	21

Μέσος όρος βαθμών έτους (ανά εξάμηνο):

	1 ^ο	2 ^ο	3 ^ο	4 ^ο	5 ^ο	6 ^ο	7 ^ο	8 ^ο
Εφαρμοσμένη Πληροφορική	67.90	69.82	67.43	71.77	69.74	70.691	73.36	76.21
Μεταπτυχιακό στα Πληροφοριακά Συστήματα και την Ψηφιακή Καινοτομία	80.38	76.20	75.32	73.75				

Ποσοστό φοιτητών που κάνουν χρήση της εξεταστικής Σεπτεμβρίου (ανά εξάμηνο):

	1 ^ο	2 ^ο	3 ^ο	4 ^ο	5 ^ο	6 ^ο	7 ^ο	8 ^ο
Εφαρμοσμένη Πληροφορική	22.94%	24.12%	24.12%	8.82%	5.29%	7.06%	5.29 %	2.35 %
Μεταπτυχιακό στα Πληροφοριακά Συστήματα και την Ψηφιακή Καινοτομία	14%	14%	7%					

Μέσος όρος αξιολόγησης των μελών του Διδακτικού Προσωπικού από τους φοιτητές (ανά εξάμηνο):

		1 ^ο	2 ^ο	3 ^ο	4 ^ο	5 ^ο	6 ^ο	7 ^ο	8 ^ο
Εφαρμοσμένη Πληροφορική	Mean	4.09	4.36	4.40	4.27	4.11	4.16	4.40	4.52
	Std. Dev	0.33	0.32	0.25	0.30	0.11	0.04	0.29	0.27
Μεταπτυχιακό στα Πληροφοριακά Συστήματα και την Ψηφιακή Καινοτομία	Mean	4.40	4.35	4.48					
	Std. Dev	0.25	0.54	0.32					

Ποσοστό φοιτητών που εργοδοτείται σε σχετικό με το πτυχίο του κλάδο, ένα χρόνο μετά την αποφοίτησή τους (το παρών αφορά μόνο τα προπτυχιακά προγράμματα)

Πρόγραμμα	Ποσοστό
Εφαρμοσμένη Πληροφορική	75%

Όσο αφορά τις ευκαιρίες εργοδότησης των φοιτητών, το Τμήμα συνεργάζεται με το Γραφείο Διασύνδεσης του Πανεπιστημίου. Η λειτουργία του Γραφείου Διασύνδεσης στοχεύει στην προώθηση της τοποθέτησης των φοιτητών σε επιχειρήσεις και φορείς συναφείς με το αντικείμενο σπουδών τους ώστε να αποκτήσουν την πρώτη εργασιακή εμπειρία και να εμπλουτίσουν τις δεξιότητές τους κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους.

Το Γραφείο Διασύνδεσης επικουρεί στην αποτελεσματικότερη και εντατικότερη επικοινωνία και συνεργασία μεταξύ του Πανεπιστημίου Νεάπολης και των επιχειρήσεων, ενώ με τις ενέργειες του, το δίκτυο συνεργατών του Πανεπιστημίου Νεάπολης συνεχώς διευρύνεται, αυξάνοντας και τις πιθανότητες απασχολησιμότητας των φοιτητών. Μέσω της σύναψης συμφωνιών συνεργασίας με τους φορείς, επιτυγχάνεται η διοργάνωση κοινών δράσεων με σκοπό τη σύνδεση της Πανεπιστημιακής κοινότητας και των φοιτητών με την αγορά εργασίας.

Συγκεκριμένα, κατά καιρούς διοργανώνονται ημερίδες και σεμινάρια εκπαιδευτικού και επαγγελματικού ενδιαφέροντος, αλλά και ημέρες σταδιοδρομίας όπου εταιρείες παρουσιάζουν το εταιρικό τους προφίλ

στους φοιτητές, τους ενημερώνουν για το αντικείμενο εργασίας τους και τις προοπτικές εργοδότησης που υπάρχουν μαζί τους και τους παρέχουν πληροφορίες συμβουλευτικού χαρακτήρα για την προετοιμασία βιογραφικού σημειώματος και συστατικής επιστολής (π.χ. Future Career Opportunities by PWC, EUROPASS seminars, Interviewing process webinar by Intersport).

Επιπλέον, οι συνεργαζόμενοι φορείς δύνανται να παρέχουν θέματα για διπλωματικές εργασίες σε φοιτητές, οι οποίοι σε συνεργασία με τους επιβλέποντες καθηγητές θα μπορούν να προτείνουν λύσεις σε καίρια ζητήματα που απασχολούν την αγορά και τον επιχειρηματικό κόσμο.

Όλα τα παραπάνω στοχεύουν στον εμπλουτισμό της τεχνογνωσίας και των ικανοτήτων, θεωρητικού και πρακτικού χαρακτήρα, των φοιτητών ώστε να εξελιχθούν σε ανθρώπινο δυναμικό με σύγχρονες γνώσεις και δεξιότητες, στον οποίο μπορούν να επενδύσουν οι επιχειρήσεις για μακροχρόνια εργοδότηση.

Τέλος, όσο αφορά την στήριξη των φοιτητών κατά την διάρκεια της φοίτησης τους, το Τμήμα, μέσω των διαδικασιών του Πανεπιστημίου έμπρακτα βοηθά τους φοιτητές όταν κριθεί ανάγκη. Το Τμήμα παρέχει δωρεάν **υποστηρικτικά φροντιστηριακά μαθήματα** σε φοιτητές με μειωμένη απόδοση ενώ μέσα από **τον θεσμό του Private Tutor** παρακολουθεί ενδελεχώς την πορεία των σπουδαστών.

Για θέματα ψυχολογική στήριξης των φοιτητών, το Τμήμα αξιοποιεί τις υπηρεσίες του Συμβουλευτικού Κέντρου Έρευνας και Ψυχολογικής Υποστήριξης (Σ.Κ.Ε.Ψ.Υ). Το Συμβουλευτικό Κέντρο Έρευνας και Ψυχολογικής Υποστήριξης (Σ.Κ.Ε.Ψ.Υ) υπάγεται κάτω από την Υπηρεσία Σπουδών και Φοιτητικής Μέριμνας του Πανεπιστημίου Νεάπολης με προσωπικό που απαρτίζεται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Ψυχολογίας και φοιτητές του μεταπτυχιακού προγράμματος της Συμβουλευτικής Ψυχολογίας. Οι λειτουργίες του Σ.Κ.Ε.Ψ.Υ, οι οποίες είναι όλες δωρεάν, είναι οι ακόλουθες:

- Εκπαιδευτική συμβουλευτική για μαθησιακές δυσκολίες.
- Επαγγελματική αξιολόγηση και συμβουλευτική για επαγγελματική καθοδήγηση.
- Ψυχολογική αξιολόγηση γενικών προσωπικών λειτουργιών, ικανοτήτων, συναισθηματικών διαταραχών, μαθησιακών δυσκολιών και επαγγελματικού προσανατολισμού.
- Ένα εύρος συμβουλευτικών υπηρεσιών σε άλλες υπηρεσίες της Πανεπιστημιακής κοινότητας όσον αφορά εκπαίδευση, διοίκηση και αξιολόγηση ανθρωπίνου δυναμικού, αξιολόγηση ομάδων, διαχείριση άγχους και χρόνου, και άλλων οργανωτικών παρεμβάσεων συντήρησης, πρόληψης και ανάπτυξης.

5. Να σταλεί ο φόρτος εργασίας (workload) όσων εργάζονται στο Τμήμα με αναφορά στους τομείς έρευνας, διδασκαλίας και διοίκησης. Παρακαλώ επίσης όπως αποσταλεί αναλυτική κατάσταση των μελών του προσωπικού μόνιμης και μερικής απασχόλησης.

Η πολιτική κατανομής του φόρτου εργασίας των μελών ΔΕΠ δίδεται στο Appendix 5.

Αναλυτικά, για το Τμήμα Πληροφορικής ο φόρτος εργασίας για τα μέλη του διδακτικού προσωπικού, για όλα τα προσφερόμενα προγράμματα για το ακαδημαϊκό έτος 2021-2022 περιγράφεται ως εξής:

Σε περιόδους φοίτησης φοιτητών (28/09/2020-15/01/2021 & 01/02/2021-14/05/2021)

A/A	Όνοματεπώνυμο	Βαθμίδα	Θέση στο Τμήμα	Μόνιμο Προσωπικό ή Επισκέπτης	Διδακτικός Φόρτος (ανά εβδομάδα)	Χρόνος Έρευνας (ανά εβδομάδα)	Διοικητικός Φόρτος (ανά εβδομάδα)
1	Σάββας Χατζηχριστοφής	Αναπληρωτής Καθηγητής	Πρόεδρος Τμήματος Συντονιστής Προπτυχιακού προγράμματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής	Μόνιμο Προσωπικό από 01/10/2017	18 ώρες Αναλυτικά: 4 Μαθήματα (2 Χειμερινό Εξάμηνο 2 Εαρινό Εξάμηνο) 0.75 ημέρες διδασκαλία (6 ώρες) 0.75 ημέρες προετοιμασία μαθημάτων (6 ώρες) 0.75 ημέρες για διορθώσεις και αλληλεπίδραση με φοιτητές (6 ώρες)	8 ώρες 1.0 ημέρες (8 ώρες)	14 ώρες 1.75 ημέρες (14 ώρες)
2	Ζήνων Ζήνωνος	Επίκουρος Καθηγητής	Συντονιστής Μεταπτυχιακού προγράμματος στα Πληροφοριακά Συστήματα και την Ψηφιακή Καινοτομία	Μόνιμο Προσωπικό από 01/10/2017	27 ώρες Αναλυτικά: 6 Μαθήματα (3 Χειμερινό Εξάμηνο 3 Εαρινό Εξάμηνο) 1.125 ημέρες διδασκαλία (9 ώρες) 1.125 ημέρες προετοιμασία	8 ώρες 1.0 ημέρες (8 ώρες)	5 ώρες 0.625 ημέρες (5 ώρες)

					<p>μαθημάτων (9 ώρες)</p> <p>1.125 ημέρες για διορθώσεις και αλληλεπίδραση με φοιτητές (9 ώρες)</p>		
3	Παναγιώτης Χριστοδούλου	Λέκτορας		<p>Μόνιμο Προσωπικό από 01/04/2020</p>	<p>27 ώρες</p> <p>Αναλυτικά: 6 Μαθήματα (3 Χειμερινό Εξάμηνο 3 Εαρινό Εξάμηνο)</p> <p>1.125 ημέρες διδασκαλία (9 ώρες)</p> <p>1.125 ημέρες προετοιμασία μαθημάτων (9 ώρες)</p> <p>1.125 ημέρες για διορθώσεις και αλληλεπίδραση με φοιτητές (9 ώρες)</p>	<p>10 ώρες</p> <p>1.25 ημέρες (10 ώρες)</p>	<p>3 ώρες</p> <p>0.375 ημέρες (3 ώρες)</p>
4	Κωνσταντίνος Ζαγόρης	Λέκτορας		<p>Μόνιμο Προσωπικό από 01/04/2019</p>	<p>5 ώρες</p> <p>Αναλυτικά: 2 Μαθήματα (1 Χειμερινό Εξάμηνο 1 Εαρινό Εξάμηνο)</p> <p>0.625 ημέρες διδασκαλία (5 ώρες)</p>	<p>32 ώρες</p> <p>4 ημέρες (32 ώρες)</p>	<p>3 ώρες</p> <p>0.375 ημέρες (3 ώρες)</p>

					0.625 ημέρες προετοιμασία μαθημάτων (5 ώρες)		
					0.625 ημέρες για διορθώσεις και αλληλεπίδραση με φοιτητές (5 ώρες)		
5	Έλενα Κακκουλή	Λέκτορας		Μόνιμο Προσωπικό από 01/10/2021	<p>27 ώρες</p> <p>Αναλυτικά: 6 Μαθήματα (3 Χειμερινό Εξάμηνο 3 Εαρινό Εξάμηνο)</p> <p>1.125 ημέρες διδασκαλία (9 ώρες)</p> <p>1.125 ημέρες προετοιμασία μαθημάτων (9 ώρες)</p> <p>1.125 ημέρες για διορθώσεις και αλληλεπίδραση με φοιτητές (9 ώρες)</p>	10 ώρες 1.25 ημέρες (10 ώρες)	3 ώρες 0.375 ημέρες (3 ώρες)
6	Σαλώμη Ευριπίδου	Λέκτορας		Μόνιμο Προσωπικό από 01/10/2021	<p>27 ώρες</p> <p>Αναλυτικά: 5 Μαθήματα (2 Χειμερινό Εξάμηνο 3 Εαρινό Εξάμηνο)</p> <p>1.125 ημέρες διδασκαλία (9 ώρες)</p>	10 ώρες 1.25 ημέρες (10 ώρες)	3 ώρες 0.375 ημέρες (3 ώρες)

					1.125 ημέρες προετοιμασία μαθημάτων (9 ώρες)		
					1.125 ημέρες για διορθώσεις και αλληλεπίδραση με φοιτητές (9 ώρες)		
7	Στέλιος Χαραλαμπίδης			Επισκέπτης Καθηγητής	3 ώρες Αναλυτικά: 1 Μάθημα Χειμερινού Εξαμήνου		
8	Ελευθέριος Ζαχαριουδάκης			Επισκέπτης Καθηγητής	3 ώρες Αναλυτικά: 1 Μάθημα Εαρινού Εξαμήνου		
9	Ιφιγένεια Ευθυμίου			Επισκέπτης Καθηγητής	3 ώρες Αναλυτικά: 1 Μάθημα Χειμερινού Εξαμήνου		

Σε περιόδους μη φοίτησης φοιτητών:

A/A	Όνοματεπώνυμο	Βαθμίδα	Θέση στο Τμήμα	Μόνιμο Προσωπικό ή Επισκέπτης	Διδακτικός Φόρτος (ανά εβδομάδα)	Χρόνος Έρευνας (ανά εβδομάδα)	Διοικητικός Φόρτος – Προώθηση Πανεπιστημίου (ανά εβδομάδα)
1	Σάββας Χατζηχριστοφής	Αναπληρωτής Καθηγητής	Πρόεδρος Τμήματος Συντονιστής Προπτυχιακού προγράμματος	Μόνιμο Προσωπικό από 01/10/2017	8 ώρες 1 ημέρα προετοιμασία μαθημάτων (8 ώρες)	16 ώρες 2 ημέρες (16 ώρες)	16 ώρες 2 ημέρες (16 ώρες)

			Εφαρμοσμένης Πληροφορικής				
2	Ζήνων Ζήνωνος	Επίκουρος Καθηγητής	Συντονιστής Μεταπτυχιακού προγράμματος στα Πληροφοριακά Συστήματα και την Ψηφιακή Καινοτομία	Μόνιμο Προσωπικό από 01/10/2017	8 ώρες 1 ημέρα προετοιμασία μαθημάτων (8 ώρες)	24 ώρες 3 ημέρες (24 ώρες)	8 ώρες 1 ημέρα (8 ώρες)
3	Παναγιώτης Χριστοδούλου	Λέκτορας		Μόνιμο Προσωπικό από 01/04/2020	8 ώρες 1 ημέρα προετοιμασία μαθημάτων (8 ώρες)	24 ώρες 3 ημέρες (24 ώρες)	8 ώρες 1 ημέρα (8 ώρες)
4	Κωνσταντίνος Ζαγόρης	Λέκτορας		Μόνιμο Προσωπικό από 01/04/2019	8 ώρες 1 ημέρα προετοιμασία μαθημάτων (8 ώρες)	24 ώρες 3 ημέρες (24 ώρες)	8 ώρες 1 ημέρα (8 ώρες)
5	Έλενα Κακκουλή	Λέκτορας		Μόνιμο Προσωπικό από 01/10/2021	8 ώρες 1 ημέρα προετοιμασία μαθημάτων (8 ώρες)	24 ώρες 3 ημέρες (24 ώρες)	8 ώρες 1 ημέρα (8 ώρες)
6	Σαλώμη Ευριπίδου	Λέκτορας		Μόνιμο Προσωπικό από 01/10/2021	8 ώρες 1 ημέρα προετοιμασία μαθημάτων (8 ώρες)	24 ώρες 3 ημέρες (24 ώρες)	8 ώρες 1 ημέρα (8 ώρες)

Στα προγράμματα διδάσκουν επίσης μαθήματα μόνιμα Μέλη ΔΕΠ από άλλα Τμήματα του Πανεπιστημίου

Χρίστος Βόλος	Αναπληρωτής καθηγητής	Τμήμα Οικονομικών Διοίκησης και Πληροφορικής
Χρίστος Παπαδημητρίου	Επίκουρος καθηγητής	Τμήμα Οικονομικών Διοίκησης και Πληροφορικής

Ανδρέας Μασούρας	Επίκουρος καθηγητής	Τμήμα Οικονομικών Διοίκησης και Πληροφορικής
Λίνα Ευθυβούλου	Λέκτορας	Τμήμα Ψυχολογίας
Παναγιώτης Στυλιανίδης	Επίκουρος καθηγητής	Τμήμα Πολιτικών Μηχανικών
Μιχαηλίνα Σιακαλλή	Λέκτορας	Τμήμα Οικονομικών Διοίκησης και Πληροφορικής

Είναι σημαντικό να τονιστεί ότι όταν Μέλη ΔΕΠ αιτηθούν μειωμένο διδακτικό φόρτο με στόχο την συμμετοχή σε ερευνητικές προτάσεις ή την ενίσχυση των ερευνητικών τους δράσεων, η Γενική Συνέλευση του Τμήματος προβαίνει σε σχετικές ελαφρύνσεις. Για παράδειγμα, ο Δρ. Κωνσταντίνος Ζαγόρης, προκειμένου να ενισχύσει το ερευνητικό του προφίλ αιτήθηκε, και αυτό το έτος διδάσκει μόνο 2 μαθήματα (5 ώρες την εβδομάδα).

Επίσης, ως Appendix 6 παρουσιάζεται η συνάφεια των διδασκομένων μαθημάτων με τα ερευνητικά ενδιαφέροντα των διδασκόντων.

6. Να ενισχυθούν οι διαδικασίες υποστήριξης των ακαδημαϊκών του Πανεπιστημίου για ενασχόληση με έρευνα και δημοσιεύσεις.

Το Πανεπιστήμιο Νεάπολις Πάφου, από το ακαδημαϊκό έτος 2021-2021 υιοθετεί προγράμματα εσωτερικής χρηματοδότησης της έρευνας, όπως αυτά περιγράφονται στην πολιτική έρευνας η οποία επισυνάπτεται ως Appendix 7. Εν συντομία, τα προγράμματα αυτά περιγράφονται ως εξής

I: “Seed”-Funding

This funding aims to support early-stage Lecturers and Assistant Professors (with less than two years of experience) in developing their independent research. The requests for seed-funding are submitted to the Research Committee through the Head of the Department, the Dean of the School, and the Head of the Research Department. Seed-funding aims to foster high-level research activities, help the faculty member participate in new research projects, promote collaborations across the academic and industry sectors, and drive novel and exciting research and innovation ideas. Eligible costs are primarily related to travel expenses for networking opportunities and project collaboration. Fees related to the purchase, installation, and utilization of the necessary infrastructure and laboratory equipment that are not currently available at the University, are also allowed. It is emphasized that each faculty member can receive seed funding only once.

II: Initial Funding

The Initial Funding refers only to the recruit academic staff members of the University regardless of their rank. The initial funding of the new academic staff intends to provide the necessary infrastructure to enhance the continuation of high-level research and to contribute to the competitiveness of attracting funding from external research sources. Any new member may apply for initial funding from

the date that he/she took up his duties until month six. The requests for initial funding are submitted to the Research Committee through the Head of the Department, the Dean of the School and the Head of Research Department. The total amount requested per new academic staff must not exceed € 20,000, and each project that receives initial funding must have a maximum duration of 24 months from the commencement date. Eligible costs are primarily related to the purchase, installation, and utilization of the necessary infrastructure and laboratory equipment that are not currently available at the University. In addition, operating expenses related to the employment of staff, or the hiring of third-party services are allowed.

III: Internal Research Programs

Internal research programs consist of the primary funding source to support the research work of academic staff members. Internal Research programs are announced every two years, and five projects in total get funded. Each internal program should have a maximum duration of 24 months and a maximum funding amount of € 20,000 per year (€ 40,000 in total). Each proposal is sent to two external evaluators, who are selected based on their relevance to the proposal's subject. The final score of the proposal is based on the average score of the two evaluators. If the score of the two evaluators has a difference equal to or greater than 5 points, then the proposal is forwarded to a third evaluator. The final score of the proposal is derived from the average of the two closest scores. The distribution of the internal programs is done per Department, given that there are proposals that have secured a high score (at least 8/10). All members of the academic staff are eligible to participate, except the members of the Research Committee. It is also emphasized that the faculty members who received an internal research program in the previous call are not entitled to submit a new proposal during the next call.

Σημαντικό είναι να τονιστεί ότι κατά την διαμόρφωση των προϋπολογισμών των Τμημάτων, το Πανεπιστήμιο εφαρμόζει μια ειδική πολιτική για την ενίσχυση των ερευνητικών δραστηριοτήτων. Συγκεκριμένα το Πανεπιστήμιο δεν περιορίζει τις δαπάνες οι οποίες σχετίζονται με θέματα έρευνας, ενώ για όλες τις άλλες κατηγορίες προϋπολογισμού επιβάλλονται συγκεκριμένοι οικονομικοί περιορισμοί.

Παράλληλα, η νέα πολιτική συνεργασίας με επισκέπτες καθηγητές δίνει κίνητρα σε μέλη ΔΕΠ άλλων Πανεπιστημίων να συνεργαστούν με τα Τμήματα για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Η διαδικασία περιγράφεται εδώ <https://www.nup.ac.cy/research/visiting-scholars-programme/>. Το Τμήμα Πληροφορικής, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2021-2021 φιλοξενεί 3 καταξιωμένους επισκέπτες καθηγητές οι οποίοι συνεργάζονται με τα Μέλη ΔΕΠ του Τμήματος με στόχο την ενίσχυση του παραγόμενου ερευνητικού έργου.

1. Prof. Elias G. Carayannis, George Washington University School of Business (GWSB) in Washington, D.C.
2. Prof. Blionas Spyros, Department of Informatics and Telecommunications, University of Peloponnese
3. Prof. George Dafoulas, School of Science & Technology, Middlesex University

Τα βιογραφικά των επισκεπτών Καθηγητών έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου:
<https://www.nup.ac.cy/faculty-department-of-computer-science/>.

Αξίζει να τονιστεί ότι η Πολιτική Έρευνας δίνει κίνητρα στα μέλη ΔΕΠ να συμμετάσχουν σε ερευνητικές δράσεις και να εμπλουτίσουν το ερευνητικό παραγόμενο έργο τους. Σύμφωνα με την Πολιτική έρευνας:

1. Faculty members who publish more than 3 articles in international journals or conferences that are included in Scopus database (at least 1 article needs to be published as a journal) receive a reduction of up to 3 hours from their weekly teaching obligations.
2. Faculty members who publish more than 5 articles in international journals or conferences that are included in Scopus database (two articles need to be published as journals) can be hosted in a stand-alone office.
3. The Faculty member with the most journal publications, that are included in Scopus database, will receive a 2000 Euros bonus at the end of each academic year.

Κίνητρα όμως παρέχονται και στο ειδικό διδακτικό προσωπικό και τους ειδικούς επιστήμονες:

1. Possibility to cover the publication's cost to Visiting Professors and Special Teaching Staff
2. Visiting Professors and Special Teaching Staff that use Neapolis University Pafos as affiliation will have a contract renewal benefit in contrast to others.
3. Visiting Professors and Special Teaching Staff that use Neapolis University Pafos as affiliation will have the right to use the University's laboratory and scientific equipment.
4. Visiting Professors and Special Teaching Staff that use Neapolis University Pafos as affiliation will have the right to participate in research projects.
5. Visiting Professors and Special Teaching Staff that use Neapolis University Pafos as affiliation will have the right to use the services which are provided to all members of the Leptos Group.

Ως κίνητρο βέβαια μπορεί να θεωρηθεί και η παροχή βραβείων ερευνητικής αριστείας:

The research awards' mechanism has been developed to reward but also to highlight the research excellence conducted by members of the teaching staff. Neapolis University Pafos follows a process to highlight best practices and procedures.

- 2000 Euros to the faculty member with the most important scientific results. In the case that more than one faculty members participate in the same awarded work the amount will be equally divided between them.
- Honorary award plaque during the graduation ceremony

Evaluation will be done according to the Scopus international database and more specifically using the SNIP index (Source Normalized Impact per Paper – SNIP) of each journal.

Την ίδια στιγμή, το Πανεπιστήμιο έχει συνδέσει την πολιτική ανέλιξης των μελών με την συμμετοχή τους σε ερευνητικές προτάσεις. Παράλληλα με τα άλλα κριτήρια ανέλιξης, η νέα πολιτική ορίζει τα εξής:

The submission of a research proposal is prerequisite for the promotion from a Lecturer to an Assistant Professor, the submission of at least 3 research proposals is prerequisite for the promotion from an Assistant Professor to an Associate Professor and finally, the submission of at least 2 research proposals is prerequisite for the promotion from an Associate Professor to a Professor.

Το Πανεπιστήμιο Νεάπολης Πάφου προσφέρει στα Μέλη ΔΕΠ του συνεχή εκπαίδευση σε θέματα έρευνας. Ενδεικτικά αναφέρουμε τα εξής:

- Ετήσια σεμινάρια συγγραφής ερευνητικών προτάσεων σε συνεργασία με το Ευρωπαϊκό Γραφείο Κύπρου.
- Διοργανώνεται 2 φορές τον χρόνο ημερίδα παρουσίασης των ερευνητικών ευκαιριών.
- Κάθε Σεπτέμβριο διοργανώνεται ανοικτή παρουσίαση των κατατάξεων των επιστημονικών περιοδικών έτσι ώστε να προωθείται η δημοσίευση σε μέσα υψηλού αντικτύπου.
- Διοργάνωση εκδηλώσεων ενημέρωσης σε θέματα ερευνητικών εργαλείων - επιμόρφωση Μελών ΔΕΠ σε εργαλεία τα οποία είναι απαραίτητα για την παραγωγή έρευνας (βιβλιογραφικές βάσεις, Latex κλπ.).
- Διοργάνωση εκδηλώσεων ενίσχυσης συνέργειας. Σε μηνιαία βάση, διοργανώνεται εσωτερικό σεμινάριο όπου στα οποία ένα μέλος ΔΕΠ παρουσιάζει τα τρέχοντα ερευνητικά του ενδιαφέροντα στους συναδέλφους του προκειμένου να εντοπιστούν σημεία συνεργασίας.
- Κάθε δημοσίευση η οποία χρίζει χρηματοδότησης παρουσιάζεται ενώπιον των μελών του διδακτικού προσωπικού και των υποψηφίων διδασκόντων προκειμένου να λάβει ανάδραση. Τέτοιες δράσεις αποσκοπούν σε δικτύωση και ενδυνάμωση των σχέσεων του ερευνητικού προσωπικού του Πανεπιστημίου.

Στο Πανεπιστήμιο λειτουργεί το Γραφείο Έρευνας το οποίο στηρίζει τα Μέλη ΔΕΠ κατά τις διαδικασίες συγγραφής και υποβολής ερευνητικών προτάσεων. Κατά το 2020-2021, τα Μέλη ΔΕΠ του Πανεπιστημίου υπέβαλαν 19 ερευνητικές προτάσεις χρηματοδότησης, με 9 εξ αυτών να προέρχονται από το Τμήμα Πληροφορικής. Αξίζει επίσης να αναφερθεί ότι το Γραφείο Έρευνας, σε συνεργασία με την Σύγκλητο του Πανεπιστημίου, διαμόρφωσε πολιτική διαχείρισης πνευματικών δικαιωμάτων παρέχοντας κίνητρα για εμπορευματοποίηση ερευνητικών αποτελεσμάτων.

Τέλος, να σημειωθεί ότι κάθε Σεπτέμβριο, το Πανεπιστήμιο εκδίδει την ετήσια έκθεση ερευνητικών πεπραγμένων η οποία αφενός λειτουργεί απολογιστικά, αφετέρου ως κίνητρο για τα μέλη ΔΕΠ να ενισχύσουν τις ερευνητικές τους δράσεις.

Προγραμματική Αξιολόγηση

1. Να προσληφθεί μόνιμο ακαδημαϊκό προσωπικό σε θέση καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή για τον συντονισμό του προγράμματος

Συντονιστής του προγράμματος Εφαρμοσμένης Πληροφορικής είναι ο Δρ. Σάββας Χατζηχριστοφής, Αναπληρωτής Καθηγητής από την 01/10/2017. Σήμερα ο κος. Χατζηχριστοφής είναι σε διαδικασία ανέλιξης στην θέση του Καθηγητή. Ως Appendix 8 παρουσιάζεται το βιογραφικό του κ. Χατζηχριστοφής. Το Τμήμα, παρά του γεγονότος ότι έχει προβεί σε πρόσληψη 2 νέων μελών ΔΕΠ το τελευταίο διάστημα, θα προβεί στην προκήρυξη ακόμα μιας θέσης για Επίκουρο Καθηγητή.

2. Να ενισχυθεί η έρευνα και οι δημοσιεύσεις του προσωπικού

Η απάντηση 6 στην ενότητα Τμηματική Αξιολόγηση περιγράφει αναλυτικά τις δράσεις και τα κίνητρα τα οποία το Πανεπιστήμιο Νεάπολις Πάφου προσφέρει προκειμένου να ενισχυθεί η έρευνα και οι δημοσιεύσεις του προσωπικού.

Επιπλέον, για το Τμήμα Πληροφορικής, η πρόσληψη 2 νέων μελών ΔΕΠ θα βοηθήσει σημαντικά στην ενίσχυση της ερευνητικής εικόνας του. Παράλληλα, η συνεργασία με 3 επισκέπτες καθηγητές διεθνούς κύρους θα φέρει τεχνογνωσία στο Τμήμα η οποία αναμένεται να ρευστοποιηθεί σε δημοσιεύσεις.

Σημαντικό επίσης είναι να σημειωθεί ότι για το ακαδημαϊκό έτος 2021-2022 έχει δρομολογηθεί η συμμετοχή των μελών ΔΕΠ σε info days σχετικά με ευκαιρίες χρηματοδότησης καθώς σε συμμετοχή σε δράσεις δικτύωσης COST (CA20120 - Intelligence-Enabling Radio Communications for Seamless Inclusive Interactions)

Αξίζει όμως να σημειωθεί ότι παρά το νεαρό της ηλικίας του, και παρά το μικρό του μέγεθος του, το Τμήμα Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Νεάπολις Πάφου συμμετέχει ενεργά στον ερευνητικό διάλογο παράγοντας δημοσιεύσεις διεθνούς κύρους και συμμετέχοντας σε ανταγωνιστικά ερευνητικά προγράμματα.

Ενδεικτικά, παραθέτουμε το ερευνητικό αποτέλεσμα για το διάστημα 2017-2021 των Μελών ΔΕΠ του Τμήματος. Όλες οι δημοσιεύσεις που ακολουθούν έχουν γίνει με **Affiliation Neapolis University Pafos** και προέρχονται από τα μέλη ΔΕΠ αυτού. Είναι σημαντικό να τονιστεί ότι στο όλες οι δημοσιεύσεις που παραπείθονται συμπεριλαμβάνονται στις γνωστές βιβλιογραφικές βάσεις δεδομένων.

Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά:

1. N. P. Bakas, V. Plevris, S. Langousis and S. A. Chatzichristofis, "ITSO: A NOVEL INVERSE TRANSFORM SAMPLING-BASED OPTIMIZATION ALGORITHM FOR STOCHASTIC SEARCH", «Stochastic Environmental Research and Risk Assessment», Springer, Accepted for Publication, 2021.

2. S. Gkelios, A. Sofokleous, S. Plakias, Y. Boutalis, and S. A. Chatzichristofis, "DEEP CONVOLUTIONAL FEATURES FOR IMAGE RETRIEVAL", «Expert Systems with Applications», Elsevier, vol. 177 (114940), 1 September 2021.
3. Sofokleous, P. Christodoulou, L. Doitsidis, and S. A. Chatzichristofis, "COMPUTER VISION MEETS EDUCATIONAL ROBOTICS", «Electronics», vol. 10(6), 730, 19 March 2021.
4. S. Evripidou, A. Amanatiadis, K. Christodoulou, and S. A. Chatzichristofis, "INTRODUCING ALGORITHMIC THINKING AND SEQUENCING USING TANGIBLE ROBOTS", «IEEE Transactions on Learning Technologies», IEEE, 14(1), 93-105, 09 February 2021.
5. E. G. Carayannis, K. Christodoulou, P. Christodoulou, S. A. Chatzichristofis, and Z. Zinonos, "KNOWN UNKNOWN IN AN ERA OF TECHNOLOGICAL AND VIRAL DISRUPTIONS – IMPLICATIONS FOR THEORY, POLICY AND PRACTICE", «Journal of the Knowledge Economy», Springer, Accepted for Publication, 2021.
6. S. Evripidou, K. Georgiou, L. Doitsidis, A. Amanatiadis, Z. Zinonos and S. A. Chatzichristofis, "EDUCATIONAL ROBOTICS: PLATFORMS, COMPETITIONS AND EXPECTED LEARNING OUTCOMES", «IEEE Access», vol. 8, 04 December 2020, pp. 219534 – 219562, IEEE
7. Amanatiadis, V. G. Kaburlasos, Ch. Dardani, S. A. Chatzichristofis, and A. Mitropoulos, "SOCIAL ROBOTS IN SPECIAL EDUCATION: CREATING DYNAMIC INTERACTIONS FOR OPTIMAL EXPERIENCE", «IEEE Consumer Electronics Magazine», IEEE, vol. 9(3), 02 April 2020, pp. 39-45
8. K. Christodoulou, S. A. Chatzichristofis, G. Ch. Sirakoulis and P. Christodoulou, "RANDOMBLOCKS: A TRANSPARENT, VERIFIABLE BLOCKCHAIN-BASED ALGORITHM FOR RANDOM NUMBERS", «Journal of Cellular Automata», 14(3-4), November 2019, pp 171-190.
9. D. Mastorodimos and S. A. Chatzichristofis, "STUDYING AFFECTIVE TUTORING SYSTEMS FOR MATHEMATICAL CONCEPTS", «Journal of Educational Technology Systems», SAGE, 48(1), July 2019, pp 14–50.
10. Ch. Kapoutsis, S. A. Chatzichristofis, and E. B. Kosmatopoulos, "A DISTRIBUTED, PLUG-N-PLAY ALGORITHM FOR MULTI-ROBOT APPLICATIONS WITH A PRIORI NON-COMPUTABLE OBJECTIVE FUNCTIONS", «International Journal of Robotics Research», SAGE, 38(7), June 2019, pp 813-832.
11. Iakovidou, M. Lux, N. Anagnostopoulos, K. Christodoulou, Y. Boutalis and S. A. Chatzichristofis, "COMPOSITE DESCRIPTION BASED ON SALIENT CONTOURS AND COLOR INFORMATION FOR CBIR TASKS", «IEEE Transactions on Image Processing», IEEE, 28(6), June 2019, pp 3115-3129.
12. Zafar, R. Ashraf, N. Ali, M. Ahmed, S. Jabbar, and S. A. Chatzichristofis, "IMAGE CLASSIFICATION BY ADDITION OF SPATIAL INFORMATION BASED ON HISTOGRAMS OF ORTHOGONAL VECTORS", «PLOS ONE», 13(6), 08 June 2018, pp 1-26.
13. S. A. Vassou, N. Anagnostopoulos, K. Christodoulou, A. Amanatiadis and S. A. Chatzichristofis, "COMO: A SCALE AND ROTATION INVARIANT COMPACT COMPOSITE MOMENT-BASED DESCRIPTOR FOR IMAGE RETRIEVAL", «Multimedia Tools and Applications», Springer, Volume 78(3), 2019, pp 2765–2788.
14. L. Doitsidis, G. Fouskitakis, K. Varikou, I. Rigakis, S. A. Chatzichristofis, A. Papafiipaki, A. Birouraki, "REMOTE MONITORING OF THE BACTROCERA OLEAE (GMELIN) (DIPTERA: TEPHRITIDAE) POPULATION USING AN AUTOMATED MCPHAIL TRAP", «Computers and Electronics in Agriculture», Elsevier, Volume 137, 2017, pp 69–78
15. L. Bampis, S. A. Chatzichristofis, C. Iakovidou, A. Amanatiadis, Y. S. Boutalis and A. Gasteratos, "LOCATE-BASED VISUAL PLACE RECOGNITION SYSTEM FOR MOBILE ROBOTICS AND GPGPUS", «Concurrency and Computation: Practice and Experience», Wiley, Volume 30, Issue 7, 2018, pp 1-14.
16. Lavdas, S., Gkonis, P., Zinonos, Z., Trakadas, P., & Sarakis, L. (2021). An Adaptive Hybrid Beamforming Approach for 5G-MIMO mmWave Wireless Cellular Networks. IEEE Access.

17. Charilaou, C., Lavdas, S., Khalifeh, A., Vassiliou, V., & Zinonos, Z. (2021). Firmware Update Using Multiple Gateways in LoRaWAN Networks. *Sensors*, 21(19), 6488.
18. Christodoulou, P., Andreou, A. S., & Zinonos, Z. (2021). skillsChain: A Decentralized Application That Uses Educational Robotics and Blockchain to Disrupt the Educational Process. *Sensors*, 21(18), 6227.
19. Georgiadis, A., Christodoulou, P., & Zinonos, Z. (2021). Citizens' Perception of Smart Cities: A Case Study. *Applied Sciences*, 11(6), 2517.
20. Khalifeh, A., Rajendiran, K., Darabkh, K. A., Khasawneh, A. M., AlMomani, O., & Zinonos, Z. (2019). On the potential of fuzzy logic for solving the challenges of cooperative multi-robotic wireless sensor networks. *Electronics*, 8(12), 1513.
21. Christodoulou, K., Serrano, F. R. S., Fernandes, A. A., & Paton, N. W. (2018). Quantifying and propagating uncertainty in automated linked data integration. In *Transactions on Large-Scale Data-and Knowledge-Centered Systems XXXVII* (pp. 81-112). Springer, Berlin, Heidelberg.

Διεθνή Επιστημονικά Συνέδρια με Κριτές

22. A. Sophokleous, A. Amanatiadis, S. Gkelios, and S. A. Chatzichristofis, "EDUCATIONAL ROBOTICS IN THE SERVICE OF THE GESTALT SIMILARITY PRINCIPLE", «40th IEEE International Conference on Consumer Electronics (ICCE2022)», January 7-9, 2022, Las Vegas, USA, Accepted for Publication
23. G. Kyprianou, A. Karousou, N. Makris, I. Sarafis, S. A. Chatzichristofis, and A. Amanatiadis, "HOW AN EDUCATIONAL ROBOT SHOULD LOOK LIKE: THE STUDENTS' PERSPECTIVE", «40th IEEE International Conference on Consumer Electronics (ICCE2022)», January 7-9, 2022, Las Vegas, USA, Accepted for Publication
24. S. Gkelios, Y. Boutalis, S. A. Chatzichristofis, "INVESTIGATING THE VISION TRANSFORMER MODEL FOR IMAGE RETRIEVAL TASKS", «17th IEEE International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems, DCOSS», pp. 367-373, 14-16 July 2021, Pafos, Cyprus.
25. G. Eleftheriou, L. Doitsidis, Z. Zinonos and S. A. Chatzichristofis, "A FUZZY RULE-BASED CONTROL SYSTEM FOR FAST LINE-FOLLOWING ROBOTS", «16th IEEE International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems, DCOSS», pp. 388-395, 15-17 June 2020, Los Angeles, United States
26. K. Christodoulou, P. Christodoulou, Z. Zinonos, E. Carayannis and S. A. Chatzichristofis, "HEALTH INFORMATION EXCHANGE WITH BLOCKCHAIN AMID COVID-19-LIKE PANDEMICS", «16th IEEE International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems, DCOSS», pp. 412-417, 15-17 June 2020, Los Angeles, United States
27. A. Khalifeh, H. Abed, K. Darabkh, S. A. Chatzichristofis and Z. Zinonos, "DOUBLE MOBILE SINKS ARCHITECTURE FOR WSN DATA GATHERING AND CRITICAL EVENTS DETECTION", «16th IEEE International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems, DCOSS», pp. 436-441, 15-17 June 2020, Los Angeles, United States
28. Z. Zinonos, P. Christodoulou, A. Andreou and S. A. Chatzichristofis, "PARKCHAIN: AN IOT PARKING SERVICE BASED ON BLOCKCHAIN", «15th IEEE International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems, DCOSS», pp. 687-693, 29-31 May 2019, Santorini, Greece
29. D. Mastorodimos, S. A. Chatzichristofis, A. Jimoyiannis, and K. Christodoulou, "MAKING SENSE OF FRACTIONS USING E-LEARNING PLATFORMS – A SURVEY", «2018 IEEE International Conference on INnovations in Intelligent SysTems and Applications (INISTA 2018)», pp. 1-6, July 3-5 2018, Thessaloniki, Greece, Accepted for Publication.
30. G. Salavasidis, A. Ch. Kapoutsis, S. A. Chatzichristofis, P. Michailidis and E. B. Kosmatopoulos, "AUTONOMOUS TRAJECTORY DESIGN SYSTEM FOR MAPPING OF UNKNOWN SEA-FLOORS USING A TEAM

OF AUVS”, «17th European Control Conference (EEC 2018)», pp. 1080-1087, June 12-15 2018, Limasol, Cyprus.

31. Christodoulou, P., & Christodoulou, K. (2020, November). Developing more reliable news sources by utilizing the Blockchain technology to combat Fake News. In 2020 Second International Conference on Blockchain Computing and Applications (BCCA) (pp. 135-139). IEEE.
32. Anastasiou, A., Christodoulou, P., Christodoulou, K., Vassiliou, V., & Zinonos, Z. (2020, May). Iot device firmware update over lora: The blockchain solution. In 2020 16th International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems (DCOSS) (pp. 404-411). IEEE.
33. Christodoulou, P., & Christodoulou, K. (2020, April). A Decentralized Voting Mechanism: Engaging ERC-20 token holders in decision-making. In 2020 Seventh International Conference on Software Defined Systems (SDS) (pp. 160-164). IEEE.
34. Loizou, S., Elgammal, A., Kumara, I., Christodoulou, P., Papazoglou, M., & Andreou, A. S. (2019). A smart product co-design and monitoring framework via gamification and complex event processing.
35. Al-Qammaz, A., Darabkh, K. A., Abualigah, L., Khasawneh, A. M., & Zinonos, Z. (2021, January). An AI Based Irrigation and Weather Forecasting System utilizing LoRaWAN and Cloud Computing Technologies. In 2021 IEEE Conference of Russian Young Researchers in Electrical and Electronic Engineering (ElConRus) (pp. 443-448). IEEE.
36. Zinonos, Z., & Vassiliou, V. (2019, May). Mobility Management Solutions in Industrial Wireless Sensor Networks. In 2019 15th International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems (DCOSS) (pp. 675-681). IEEE.
37. Zinonos, Z., Vassiliou, V., & Christodoulou, K. (2018, July). Reliable Mobility Support for e-Health Monitoring: A Performance Evaluation. In 2018 Innovations in Intelligent Systems and Applications (INISTA) (pp. 1-6). IEEE.
38. A. Khalifeh, A. Alsaid, D. Khankan, K. Darabkh, and Z. Zinonos, “A new approach for LoRa wireless technology parameters’ selection,” in 2021 IEEE Jordan International Joint Conference on Electrical Engineering and Information Technology (JEEIT) (JEEIT 2021), Amman, Jordan: Accepted for publication, 2021
39. S. Lavdas, L. Zacharioudakis, A. Khalifeh, and Z. Zinonos, “The effect of temperature and humidity on indoor lora propagation model,” in 2021 17th International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems (DCOSS), Accepted for publication, 2021.
40. Amanatiadis, A., Zagoris, K., & Pratikakis, I. (2021, January). Word Spotting as a Service for Handwritten Documents. In 2021 IEEE International Conference on Consumer Electronics (ICCE) (pp. 1-2). IEEE.
41. Markou, K., Tsochatzidis, L., Zagoris, K., Papazoglou, A., Karagiannis, X., Symeonidis, S., & Pratikakis, I. (2021, January). A convolutional recurrent neural network for the handwritten text recognition of historical greek manuscripts. In International Conference on Pattern Recognition (pp. 249-262). Springer, Cham.

Δημοσιεύσεις υπό κρίση

42. N. P. Bakas, A. Langousis, M. Nicolaou, and S. A. Chatzichristofis, "GRADIENT FREE TRAINING OF ANNS, WITH LOCAL APPROXIMATION IN PARTITIONS", «IEEE Transactions on Artificial Intelligence», IEEE, Under Minor Revision, 2021.

43. G. Tsalmpouris, L. Doitsidis, N. Gertsakis, G. Tsinarakis, and S. A. Chatzichristofis, "HYDRA: INTRODUCING A LOW-COST FRAMEWORK FOR STEM EDUCATION USING OPEN TOOLS", «Electronics», Under Review, 2021.
44. G. Kyprianou, L. Doitsidis, and S. A. Chatzichristofis, "TOWARDS THE ACHIEVEMENT OF PATH PLANNING WITH MULTI ROBOT SYSTEMS IN DYNAMIC ENVIRONMENTS", «Journal of Intelligent & Robotic Systems», Springer, Under Minor Revision, 2021.
45. A. Khalifeh, A. AlQammaz, K. Ahmad, L. Abualigah, K. Darabkh, and Z. Zinonos, "AN ENVIRONMENTAL REMOTE SENSING AND PREDICTION MODEL FOR AN IOT SMART IRRIGATION SYSTEM BASED ON AN IMPROVED WIND-DRIVEN OPTIMISATION ALGORITHM," Remote Sensing, 2021, Under Review.
46. Z. Zinonos, S. Gkelios, A. F. Khalifeh, Y. Boutalis, D. G Hadjimitsis, and S. A. Chatzichristofis, "GRAPE LEAF DISEASES IDENTIFICATION SYSTEM USING CONVOLUTIONAL NEURAL NETWORKS AND LORA TECHNOLOGY," IEEE Access, 2021, Under Review.
47. K. Zagoris, A. Amanatiadis and I. Pratikakis, WORD SPOTTING AS A SERVICE: AN UNSUPERVISED AND SEGMENTATION-FREE FRAMEWORK FOR HANDWRITTEN DOCUMENTS. Transactions on Consumer Electronics. Under Review
48. S. Evripidou, L. Doitsidis, G. Tsinarakis., Z. Zinonos, and S. A. Chatzichristofis, "SELECTING A ROBOTIC PLATFORM FOR EDUCATION", «40th IEEE International Conference on Consumer Electronics (ICCE2022)», January 7-9, 2022, Las Vegas, USA, Submitted for Publication

Συνολικά, τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος συγκεντρώνουν πάνω από 5200 αναφορές, σύμφωνα με την βιβλιογραφική βάση δεδομένων Google Scholar

Όνοματεπώνυμο	Αναφορές	Σύνδεσμος
Σάββας Χατζηχριστοφής	3432	https://scholar.google.com/citations?user=n3DR7UEAAAAJ&hl=en
Ζήνων Ζήνωνος	478	https://scholar.google.com/citations?user=UOQ-3SkAAAAJ&hl=en
Κωνσταντίνος Ζαγόρης	1121	https://scholar.google.com/citations?user=GDAL3kUAAAAJ&hl=en
Παναγιώτης Χριστοδούλου	152	https://scholar.google.com/citations?user=mHjNciEAAAAJ&hl=en
Έλενα Κακουλλή	138	https://scholar.google.com/citations?hl=en&user=5I9Uy5gAAAAJ
Σαλώμη Ευριπίδου	16	https://scholar.google.com/citations?hl=el&user=nc-ZqBoAAAAJ
Σύνολο	5337	

Παράλληλα, τα Μέλη ΔΕΠ του Τμήματος έχουν υποβάλει της εξής ερευνητικές προτάσεις:

A/A	Τίτλος Πρότασης	Call	Ποσό που αναλογεί στο Πανεπιστήμιο	Υπεύθυνος Ακαδημαϊκός	Συντονιστής
2020					
1	HyBIR4.0	Erasmus+	42474	Σάββας Χατζηχριστοφής	HUA
2	HEDAMU	Erasmus+	37224	Ζήνων Ζήνωνος	HUA
3	BRAVE	Erasmus+	40000	Παναγιώτης Χριστοδούλου	Ivan Franko National University of Lviv
4	SENIR	Erasmus+	40000	Παναγιώτης Χριστοδούλου	Wroclaw University of Technology
5	FINLEAD	Erasmus+	40000	Παναγιώτης Χριστοδούλου	Wroclaw University of Technology
6	Promoting Quality Excellence in Higher Education	Strategic Partnerships in the field of Higher Education	43210	Κωνσταντίνος Ζαγόρης	NUP
7	BUOTA Blockchain Update over the Air for IoT	NGI_TRUST	35000	Ζήνων Ζήνωνος	University of Cyprus
8	COVID-19 Αποστολόπουλος Χριστοδούλου	Restart Programme COVID Expression of Interest	61000	Νίκος Αποστολόπουλος Παναγιώτης Χριστοδούλου	NUP
9	SmL	Erasmus+	39450	Σάββας Χατζηχριστοφής	Middlesex
10	AutoVR	Erasmus+	30000	Σάββας Χατζηχριστοφής	NUP

				Χριστιάνα Κούνδουρου	
11	INDIRE	Erasmus+	30000	Νάτια Αναστάση Σάββας Χατζηχριστοφής	ITIS-Mattei
2021					
12	Remote Student Monitoring Framework for Securing Exams- RSM	Erasmus+	40000	Κωνσταντίνος Ζαγόρης	Bialystok University of Technology, Poland
13	Maritime literacy for reinforcement of contemporary naval professions in regards with the development of sustainable cultural and environmental seascapes (SCHOOL	Erasmus+	30000	Νάτια Αναστάση Χριστιάνα Κούνδουρου Σάββας Χατζηχριστοφής	Gripen Europe (Romania)
14	Migrant women mentoring and training in social entrepreneurship and innovation (VET)	Erasmus+	30000	Νάτια Αναστάση Χριστιάνα Κούνδουρου Σάββας Χατζηχριστοφής	ZEUXIS (Greece)
15	Support of school teachers in the promotion of fellow students engagement towards their disabled classmates (SCHOOL)	Erasmus+	30000	Νάτια Αναστάση Χριστιάνα Κούνδουρου Σάββας Χατζηχριστοφής	University of Tuscia (Italy)
16	Contribution to dynamic productive reintegration and active citizenship of	Erasmus+	30000	Νάτια Αναστάση Χριστιάνα Κούνδουρου	University of Cádiz (Spain)

	the seniors through digital social networking skills (ADULT)			Σάββας Χατζηχριστοφής	
17	Digital skills and professional competences for the growth of female entrepreneurship in virtual era (VET)	Erasmus+	30000	Νάτια Αναστάση Χριστιάνα Κούνδουρου Σάββας Χατζηχριστοφής	CRLS (Italy)
18	Crowdfunding as an effective tool for finance for Cypriot SMEs	ΙΔΕΚ – Νησίδες Αριστείας - EXCELLENCE HUBS	119530	Μελίνα Μολέσκης Παναγιώτης Χριστοδούλου	Neapolis University Pafos
19	Shall we dance	HORIZON-CL2-2021-TRANSFORMATIONS-01-05.	140000	Σάββας Χατζηχριστοφής Παναγιώτης Χριστοδούλου	Middlesex University
20	Cypriot NGEU Scoreboard	ΙΔΕΚ – Νησίδες Αριστείας - EXCELLENCE HUBS	119000	Μάριος Ψυχάλης Σάββας Χατζηχριστοφής	Neapolis University Pafos

Σήμερα, το Τμήμα συμμετέχει σε 3 ερευνητικά προγράμματα:

1. SML: Sharing my Learning (Platform-Network-Toolkit)

Coordinator: Middlesex University

Funded by ERASMUS+ KA2

Budget: € 299.968

2. YOUTHShare

Coordinator: university of Aegean

Funded by EEA and Norway Grants Fund

Budget: € 2.126.186

3. Remote Student Monitoring Framework for Securing Exams- RSM

Coordinator: Bialystok University of Technology, Poland

Funded by ERASMUS+ KA2

Budget: € 40.000

Σημαντικό να τονιστεί ότι τα τελευταία χρόνια, το Τμήμα συμμετείχε στην διοργάνωση των εξής συνεδρίων:

- DCOSS 2023 - 19h International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems
- DCOSS 2021 - 17h International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems
- ISIoT 2021 - Intelligent Systems for the Internet of Things, main event: 17h International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems
- ISIoT 2020 - Intelligent Systems for the Internet of Things, main event: 16h International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems
- ISEM 2020 - Intelligent Systems for Environmental Monitoring, Main event: Environmental Informatics – Sustainability aware digital twins for urban smart environments (EnviroInfo 2020)
- ISIoT 2019 - Intelligent Systems for the Internet of Things, main event: 15th International Conference on Distributed Computing in Sensor Systems

Ενώ παράλληλα τα μέλη ΔΕΠ του συμμετείχαν ως Guest Editors σε ειδικές εκδόσεις περιοδικών:

- Special Issue on “Recent Trends in Multi-Robot Systems: From Theoretical Contributions to Practical Applications”, A special issue of Electronics (ISSN 2079-9292).
- Special Issue on “Recent Trends in Educational Robotics”, A special issue of Electronics (ISSN 2079-9292).
- Special issue on “Hybrid Approaches for Image and Video Processing”, Mathematical Problems in Engineering

Τέλος, αξίζει να σημειωθεί ότι για τις ερευνητικές του δράσεις, το Τμήμα έχει διακριθεί με τα εξής:

2021:	1 st Place on Robotex Cyprus - Line-Following Challenge (Universities League), Nicosia, Cyprus
2021:	Cyprus Education Leader Award - Bronze award in the category "Investment in Education" for our scientific contribution to the field of Educational Robotics
2021:	Cyprus Education Leader Award - Bronze award in the category "Covid Conscious"
2020:	Cyprus Education Leader Award - Gold award in the category "Investment in Education" for our scientific contribution to the field of Educational Robotics

2020:	1 st Place on XII Robotic Arena Line-Following Turbo Challenge (Main League), Wroclaw, Poland
2019:	3 rd Place on Robotex International - Line-Following Challenge (Main League), Talin, Estonia
2019:	1 st Place on Robotex Cyprus - Line-Following Challenge (Universities League), Nicosia, Cyprus

3. Η πρακτική άσκηση να καταστεί υποχρεωτική.

Το μάθημα εισάγεται ως υποχρεωτικό στο 8 εξάμηνο σπουδών των φοιτητών. Ως Appendix 9 επισυνάπτεται η τελική δομή του προγράμματος

4. Να γίνεται καταγραφή της προόδου των φοιτητών μέσω εξειδικευμένου λογισμικού, με βάση τα ESG 1.4 και 1.7.

Το Πανεπιστήμιο βρίσκεται στη φάση λήψης προσφορών για αγορά λογισμικού καταγραφής προόδου των φοιτητών. Από το εαρινό εξάμηνο του Ακαδημαϊκού έτους 2021-22, θα γίνεται καταγραφή της προόδου των φοιτητών.

5. Να σταλεί η συμφωνία με το πανεπιστήμιο Middlesex. Να μας σταλούν αντίγραφα διπλών τίτλων σπουδών που έχουν απονεμηθεί

Όλες οι διαδικασίες επισυνάπτονται ως Appendix 10, 11 και 12. Δεν έχει εκδοθεί ακόμα κανένα πτυχίο από το Middlesex.

6. Να αποσταλούν τα βιογραφικά των νέων μελών του ακαδημαϊκού προσωπικού.

Επισυνάπτονται τα 2 βιογραφικά

Δρ. Έλενα Κακκουλή (Appendix 1)

Δρ. Σαλώμη Ευριπίδου (Appendix 2)

7. Να καταγραφούν οι βελτιώσεις που έχουν γίνει με βάση τις εισηγήσεις της ΕΕΑ σε σχέση με την τεχνολογική υποδομή του τμήματος

Η απάντηση 3 στην ενότητα Τμηματική Αξιολόγηση περιγράφει αναλυτικά τις βελτιώσεις που έχουν γίνει σε σχέση με την τεχνολογική υποδομή του τμήματος