**Doc. 200.4**

**ΑΙΤΗΜΑ ΓΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ ΠΟΥ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΚΥΠΡΟ ΜΕ ΤΗ ΜΕΘΟΔΟ ΤΗΣ ΔΙΚΑΙΟΧΡΗΣΗΣ / ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ (Validation)**

* **Ίδρυμα στη Δημοκρατία:**

…………………………………………………………………………

* **Επαρχία / Πόλη:** ……………………………………………………………………….
* **Συνεργαζόμενο Ίδρυμα Κράτους Μέλους:** ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..
* **Επωνυμία προγράμματος σπουδών στα ελληνικά (Όνομα, ECTS, διάρκεια, κύκλος σπουδών)**

**Ελληνικά:** ………………………………………………………….

…………………………………………………………………………

**Αγγλικά:** ………………………………………………………….

…………………………………………………………………………

* **Γλώσσα διδασκαλίας:** ………………………………….
* **Καθεστώς Προγράμματος:**

Νέο Πρόγραμμα Σπουδών**:** ……………

Υφιστάμενο Πρόγραμμα Σπουδών**:** ……………

Date: ……………………………

**Το αίτημα για εξέταση υποβάλλεται στον Φορέα , με σκοπό**

1. **να προσφερθεί και να λειτουργήσει με την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου, …….**

**ή**

1. **να προσφερθεί και να λειτουργήσει με την έναρξη του εαρινού εξαμήνου. ……..**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ**

**Για την κατάλληλη προώθηση του αιτήματος για έλεγχο επιβεβαιώνεται ότι έχουν παραδοθεί/αποσταλεί στα γραφεία του Φορέα, τα ακόλουθα (σημειώστε √ στον κατάλληλο χώρο):**

1. Καλυπτική Επιστολή ………
2. Αίτημα πάνω στο έντυπο με αρ. 200.4 σε έντυπη μορφή (1 αντίτυπο) ………
3. Αίτημα πάνω στο έντυπο με αρ. 200.4 σε ψηφιακή μορφή (1CD) ………
4. Οδηγός πρακτικής άσκησης (εάν υπάρχει) ………
5. Υποβολή του προγράμματος του προπαρασκευαστικού έτους (εάν προσφέρεται)
6. Εξεταστικό δοκίμιο για την γνώση της αγγλικής ή καθορισμός επιπέδων με βάση διεθνείς εξετάσεις ………
7. Τελικό βαθμό Απολυτήριου ή School Leaving Certificate final grade ως ένα από τα κριτήρια εισδοχής………
8. Σύντομο βιογραφικό σημείωμα διδακτικού προσωπικού (Έντυπα 500.01.03 / 500.01.04) ………
9. Αναμενόμενος αριθμός φοιτητών κατ' έτος (το ίδρυμα πρέπει να αποστέλλει στην αρχή κάθε εξαμήνου τους ακριβείς αριθμούς) ………
10. Προσδοκώμενες χώρες προέλευσης των φοιτητών, αναλογικά κατά χώρα (το ίδρυμα πρέπει να αποστέλλει στην αρχή κάθε εξαμήνου τους ακριβείς αριθμούς) ………

**Συντονιστής προγράμματος σπουδών:**

**Όνομα:** ……………………………… **Υπογραφή:** ……………..……………………

**Αρ. Τηλ.:** …………………………… **Ηλ. Διεύθυνση:** ………………………………

**Ημερομηνία υποβολής αιτήματος:** ………………………………………

|  |
| --- |
| **Το έντυπο αυτό υποβάλλεται στη βάση του Άρθρου 11 των Νόμων 136(Ι)/2015 και 47 (Ι)/2016 για τον έλεγχο διασυνοριακού προγράμματος σπουδών που προσφέρεται με την μέθοδο της δικαιόχρησης / αναγνώρισης (validation)**  **Σημειώνονται τα ακόλουθα**:   1. Το ίδρυμα Ανώτερης Εκπαίδευσης ετοιμάζει και υποβάλλει το αίτημα μαζί με συνοδευτική επιστολή, τόσο σε έντυπη όσο και σε ηλεκτρονική μορφή, τα οποία θα πρέπει να φέρουν την υπογραφή του ανώτατου διοικητικού αξιωματούχου του ιδρύματος που εδρεύει στην Δημοκρατία και του ανώτατου διοικητικού αξιωματούχου του ιδρύματος που εδρεύει σε κράτος μέλος της ΕΕ/του Ηνωμένου Βασιλείου. 2. Τα αιτήματα για εξέταση του προγράμματος σπουδών που προγραμματίζεται να προσφερθεί με την μέθοδο της δικαιόχρησης / αναγνώρισης (validation) υποβάλλονται στον Φορέα,  * Μέχρι το τέλος Ιουνίου με στόχο να προσφερθεί και να λειτουργήσει με την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου, ή * Μέχρι το τέλος Σεπτεμβρίου με στόχο να προσφερθεί και να λειτουργήσει με την έναρξη του εαρινού εξαμήνου.  1. Το ίδρυμα είναι υπεύθυνο για να ελέγχει την πληρότητα και την ορθότητα των στοιχείων που υποβάλλονται στο αίτημα. 2. Το αίτημα πρέπει να περιλαμβάνει τεκμήρια για όσα καθορίζονται στο πλαίσιο της Νομοθεσίας όπως αυτά φαίνονται στο Μέρος Α και στο Μέρος Β του παρόντος εντύπου. |

**ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ**

|  |
| --- |
| 1. **Επειδή στο έντυπο αυτό δεν είναι δυνατό να προβλεφθεί, επακριβώς, ο αναγκαίος χώρος για την καταχώρηση των διαφόρων στοιχείων του αιτήματος, προτρέπονται οι ενδιαφερόμενοι να αντιγράψουν το έντυπο αυτό στον ηλεκτρονικό υπολογιστή τους, μαζί με τις οδηγίες που περιλαμβάνονται σ’ αυτό, αφήνοντας τον κατάλληλο χώρο για κάθε καταχώρηση.** 2. **Για κάθε πρόγραμμα σπουδών υποβάλλεται χωριστό αίτημα. Αν το ίδιο πρόγραμμα σπουδών προσφέρεται τόσο στην έδρα ενός ιδρύματος όσο και σε παράρτημά του, υποβάλλονται χωριστά αιτήματα.** |

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ:**

|  |
| --- |
| * **Ίδρυμα στη Δημοκρατία:**………………………………………………………......... * **Επαρχία:** ……………………………………………………………………………….. * **Συνεργαζόμενο Ίδρυμα Κράτους Μέλους**: …………………………………….. * **Επωνυμία προγράμματος Σπουδών στα Ελληνικά:**   ……………..……………………………………………………………………………………...  ……………..……………………………………………………………………………………...   * **Επωνυμία προγράμματος Σπουδών στα Αγγλικά:**   ……………..……………………………………………………………………………………...  ……………..……………………………………………………………………………………...   * **Ανώτατος Κατά Νόμον Υπεύθυνος του Ιδρύματος:**   ………………………………………………………………………………………………..     * **Υπογραφή Ανώτατου Κατά Νόμον Υπευθύνου του Ιδρύματος:**   ………………………………………………………………………………………………..   * **Εκπρόσωπος Ιδρύματος (αν είναι εταιρεία):**   ………………………………………………………………………………………………..   * **Υπογραφή Εκπροσώπου του Ιδρύματος (αν είναι εταιρεία):**   ………………………………………………………………………………………………..   * **Ανώτατος Κατά Νόμον Υπεύθυνος του Συνεργαζόμενου Ιδρύματος:**   ………………………………………………………………………………………………..   * **Υπογραφή Ανώτατου Κατά Νόμον Υπευθύνου του Συνεργαζόμενου Ιδρύματος:**   ………………………………………………………………………………………………..   * **Εκπρόσωπος Συνεργαζόμενου Ιδρύματος (αν είναι εταιρεία):**   ………………………………………………………………………………………………..   * **Υπογραφή Εκπροσώπου του Συνεργαζόμενου Ιδρύματος (αν είναι εταιρεία):**   ………………………………………………………………………………………………..   * **Ημερομηνία υποβολής αιτήματος:** …………………………………………………. |

**ΜΕΡΟΣ Α**

**Οδηγίες: Συμπληρώστε στη βάση του Άρθρου 11 των 136(Ι)/2015 και 47 (Ι)/2016. Τυχόν επιπρόσθετα έγγραφα (πχ συμφωνίες, πρωτόκολλα συνεργασίας κ.τ.λ.) επισυνάπτονται ως παραρτήματα με κατάλληλες αναφορές.**

**4 .1** Το εκπαιδευτικό ίδρυμα κράτους μέλους είναι αναγνωρισμένο στη χώρα του και δεόντως εξουσιοδοτημένο και διαπιστευμένο για την παροχή μαθημάτων και τη χορήγηση τίτλων σπουδών με τη μέθοδο που αυτά προσφέρονται.

Τεκμηρίωση: …………………………………………………………………………………………..

**4.2** Ο κλάδος σπουδών που απολήγει στην απονομή τίτλου στη Δημοκρατία έχει πιστοποιηθεί επίσημα από τον εξουσιοδοτημένο και διαπιστευμένο φορέα ο οποίος εδρεύει στο κράτος μέλος καταγωγής του τίτλου.

Τεκμηρίωση: …………………………………………………………………………………………..

**Θέση του ιδρύματος και του προγράμματος σπουδών στις εθνικές κατατάξεις:**

* Ίδρυμα
* Πρόγραμμα

**4.3** Ο τίτλος που εκδόθηκε είναι ίδιος με εκείνον που θα είχε χορηγηθεί εάν η εκπαίδευση είχε πραγματοποιηθεί εξ ολοκλήρου στο κράτος μέλος καταγωγής του τίτλου.

Τεκμηρίωση: …………………………………………………………………………………………..

**4.4** Ο τίτλος, σε περίπτωση που πιστοποιεί επαγγελματικό προσόν, προσδίδει τα ίδια επαγγελματικά δικαιώματα στην επικράτεια του κράτους μέλους καταγωγής του τίτλου.

Τεκμηρίωση: …………………………………………………………………………………………..

**4.5** Ο τίτλος που εκδόθηκε στη Δημοκρατία προσδίδει τα ίδια δικαιώματα με αυτά που ισχύουν στην επικράτεια του κράτους μέλους καταγωγής του τίτλου.

Τεκμηρίωση: …………………………………………………………………………………………..

**ΜΕΡΟΣ Β**

**Οδηγίες: Συμπληρώστε στη βάση του Άρθρου 11 των 136(Ι)/2015 και 47 (Ι)/2016. Τυχόν επιπρόσθετα έγγραφα (πχ συμφωνίες, πρωτόκολλα συνεργασίας κτλ) επισυνάπτονται ως παραρτήματα με κατάλληλες αναφορές.**

**(α)** Όλες τις σχετικές εκθέσεις και αξιολογήσεις που έχουν γίνει από το εκπαιδευτικό ίδρυμα του οποίου ο τίτλος θα απονέμεται.

Τεκμηρίωση: …………………………………………………………………………………………..

**(β)** Πλήρη στοιχεία για τις εκπαιδευτικές διευκολύνσεις και υπηρεσίες που θα προσφερθούν από το εκπαιδευτικό ίδρυμα, όπως και αυτές που προσφέρονται στο εκπαιδευτικό ίδρυμα του οποίου ο τίτλος θα απονέμεται.

Τεκμηρίωση: …………………………………………………………………………………………..

**(γ)** Πλήρη στοιχεία για τα κριτήρια εισδοχής, αξιολόγησης και αποφοίτησης, που θα εφαρμοστούν από το εκπαιδευτικό ίδρυμα, όπως και αυτά που εφαρμόζονται στο εκπαιδευτικό ίδρυμα του οποίου ο τίτλος θα απονέμεται.

Τεκμηρίωση: …………………………………………………………………………………………..

**(δ)** Τον ονομαστικό κατάλογο των μελών του διδακτικού προσωπικού και τη σχέση τους με το εκπαιδευτικό ίδρυμα (ΠΙΝΑΚΑΣ A), καθώς και τα βιογραφικά με τα ακαδημαϊκά και επαγγελματικά προσόντα των μελών του διδακτικού προσωπικού το οποίο θα εργοδοτηθεί για την προσφορά του προγράμματος από το εκπαιδευτικό ίδρυμα (Έντυπο 500.1.04), όπως και τα βιογραφικά του προσωπικού που χρησιμοποιείται στο εκπαιδευτικό ίδρυμα του οποίου ο τίτλος θα απονέμεται (Έντυπο 500.1.03).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ** | | | | | | | |
| **Α/Α** | **Ονοματεπώνυμο** | **Ακαδημαϊκά προσόντα** | **Βαθμίδα\*** | **Π/Μ\*\*** | **Πρόγραμμα/Προγράμματα Σπουδών και Ίδρυμα/Ιδρύματα** | **Περίοδοι ανά εβδομάδα για κάθε πρόγραμμα και ίδρυμα** | **Σύνολο περιόδων ανά εβδομάδα** |
|  | Γιώργος Δημητρίου | PhD in Human Resource Management  MBA  BA in Business Administration | Κ | Π | Πτυχίο Διοίκησης Επιχειρήσεων –Ίδρυμα Χ Λευκωσία | 3 | 9 |
| MBA – Ίδρυμα Ζ Λάρνακα | 3 |
| MBA – Ίδρυμα Υ Πάφος | 3 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

\* *Βαθμίδα: Καθηγητής (Κ), Αναπληρωτής Καθηγητής (ΑΚ), Επίκουρος Καθηγητής (Επικ.Κ), Λέκτορας (Λ), Ειδικό Διδακτικό Προσωπικό (ΕΔΠ), Επισκέπτης Καθηγητής (Επισκ.Κ), Ειδικός Επιστήμονας (ΕΕ), Βοηθός Εργαστηρίου (ΒΕ)*

*\*\* Πλήρους Απασχόλησης (Π), Μερικής Απασχόλησης*

**(ε)** Τις σχετικές συμφωνίες μεταξύ των ιδρυμάτων.

Τεκμηρίωση: …………………………………………………………………………………………..

**ΜΕΡΟΣ Γ**

1. **Συμπλήρωση Πίνακα Β**

**ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΡΟΓΡΑΜΑΤΟΣ** | **ECTS** |
| Υποχρεωτικά μαθήματα |  |
| Μαθήματα επιλογής  (α) Μαθήματα ειδικότητας  (β) Μαθήματα Γενικής Κατεύθυνσης / Ελεύθερη Επιλογη |  |
| Προπτυχιακή / Μεταπτυχιακή εργασία |  |
| Πρακτική εξάσκηση |  |
| **Total ECTS** |  |

1. **Συμπληρώστε τον ΠΙΝΑΚΑ Γ΄ αναλόγως, δηλώνοντας την κατανομή των μαθημάτων (υποχρεωτικά και προαιρετικά) ανά εξάμηνο ανά ακαδημαϊκό έτος.**
2. **Συμπληρώστε τον ΠΙΝΑΚΑ Δ΄ αναλόγως, δηλώνοντας το εβδομαδιαίο πρόγραμμα κάθε μαθήματος ανά εξάμηνο ανά ακαδημαϊκό έτος.**

**ΠΙΝΑΚΑΣ Γ: ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΑΝΑ ΕΤΟΣ / ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Τύπος**  **μαθήματος\*** | **Τίτλος μαθήματος** | **Κωδικός**  **μαθήματος** | **Περίοδοι**  **ανά**  **εβδομάδα** | **Διάρκεια**  **περιόδου** | **Αριθμός**  **εβδομάδων/**  **εξάμηνο** | **Σύνολο περιόδων/**  **εξάμηνο** | **ECTS** |
| **1ο έτος: Α΄ Εξάμηνο** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1ο έτος: Β΄ Εξάμηνο** | | | | | | | | |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Υποχρεωτικό ή προαιρετικό μάθημα

**ΠΙΝΑΚΑΣ Δ: ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑ ΕΤΟΣ / ΑΝΑ ΕΞΑΜΗΝΟ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Α/Α** | **Τύπος**  **μαθήματος\*** | **Τίτλος μαθήματος** | **Κωδικός**  **μαθήματος** | **Περίοδοι**  **ανά**  **εβδομάδα** | **Μέρες/Ώρες** | **Αριθμός**  **εβδομάδων/**  **εξάμηνο** | **ECTS** | **Υπεύθυνο διδακτικό προσωπικό** |
| **1ο έτος: Α΄ Εξάμηνο** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1ο έτος: Β΄ Εξάμηνο** | | | | | | | | |
| **1.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Υποχρεωτικό ή προαιρετικό μάθημα